



Republika e Kosoves /
Republika Kosova / Republic of Kosovo
Fondi i Sigurimit Shendetesor/Fond za Zdravstveno Osiguranje/
Health Insurance Fund

TROMESEČNI
IZVEŠTAJ RADA ZA PERIOD
JANUAR - MART 2019

Priština, april 2019. god

Tabela sadržaja

Uvodna reč Direktora Fonda	3
1 Uvod	5
2 Realizacija budžeta za tromesečni period TM1/2019	6
3 Program lekarskih tretmana van JZU-a	9
4 Objektivni i njihova realizacija za dato tromesečje.....	12
5 Dodatak – Sprovedeni ciljevi i aktivnosti tokom TM1 - 2019.....	20

Uvodna reč Direktora Fonda

Poštovani Predsedavajući, poštovani članovi Upravnog Odbora,

Moje je zadovoljstvo da pred vama predstavim Izveštaj o radu Fonda za zdravstveno osiguranje za tromesečni period (januar - mart 2019. godine).

Ovaj izveštaj pruža informacije o razvijenim aktivnostima od strane naše institucije i kako su korišćeni povereni izvori za ovaj period, i ujedno navodi korake koji će se preduzeti u narednom periodu kako bi se rešili dati izazovi.

Dešavanja u Fondu tokom ovog perioda izveštavanja prikazuju važne korake ka sprovođenju naše misije na putu za puno funkcionisanje Fonda, tj. stvaranja jedne kredibilne institucije, koja obezbeđuje univerzalni pristup građana Kosova kvalitetnim uslugama zdravstvene nege.

Plan rada za 2019. god. je predvideo 14. strateških objekta, 51 aktivnost i 170 pod-aktivnosti. Od njih, u okviru TM1 ove godine, predviđeno je 88 pod-aktivnosti, ili oko 52% godišnjeg plana, iako u drugim tromesečjima ima nekih specifičnih ciljeva koji uzimaju više vremena za njihovo sprovođenje.

Iako je godišnji lan rada za 2019. god. usvojen sa zakašnjenjem od oko 1.5 meseci, ja sa zadovoljstvom izveštavam zadovoljavajući procenat sprovođenja ciljeva (pod-aktivnosti), uključujući i one u procesu tokom ovog tromesečja, od 82%.

Imajući u vidu važnost realizacije ovog plana, unutar institucije smo stvorili kulturu orijentisanu na rezultate. Dalje, instalirali smo mehanizam koji blisko nadgleda i nadzire njegovu primenu, i za svako tromesečje ćemo izveštavati pred vama kako bi predstavili postignute uspehe unutar perioda izveštavanja, aktuelne zastoje, kao i izazove koje možemo očekivati u bliskoj budućnosti.

Tokom perioda izveštavanja mi smo obezbedili efektivno upravljanje, obezbedili smo transparentnost i polaganje računa u svim procesima. Takođe smo realizovali sve strateške ciljeve u vezi identifikovanja potreba za izmene i dopune zakonskih i podzakonskih akata i realizovali smo sve određene pod-aktivnosti za razvoj i primenu Informacionog sistema Fonda.

Preko spoljnih savetnika, obezbedili smo nacrt analize za finansiranje sektora zdravstva koji predstavlja analizu prihoda i troškova Fonda za trogodišnji period. Ipak, ova analiza će se proširiti, i uključiti metodologiju funkcionisanja procesa za prikupljanje prihoda i pokrivanje troškova, dokument koji će biti dostavljen kao konačni na kraju maja meseca.

Takođe, tokom ovog perioda smo znatno poboljšali procese lekarskih tretmana van Javnih zdravstvenih ustanova, povećali smo saradnju sa domaćim institucijama i međunarodnim partnerima i preduzeli smo sve planirane akcije za obezbeđivanje lokacije za izgradnju objekta Fonda za zdravstveno osiguranje.

Uz sva dostignuća navedena iznad, mi smo imali i neke izazove u realizaciji objekta, uključujući i ispunjavanje preduslova za ugovaranje usluga i početak prikupljanja premija, kao i komunikaciju sa javnošću, bilo putem informativnih kampanja, ili drugih oblika, sa ciljem povećanja poverenja od strane javnosti. Ipak, tokom perioda april - jun 2019/TM-2 mi ćemo se angažovati da, osim aktivnosti predviđenih za ovaj period (TM-2), dostignemo i sve zaostale pod-aktivnosti iz TM-1.

Mi smo privrženi da što je pre moguće, Fond za zdravstveno osiguranje bude u punoj funkciji, i da pružamo kvalitetne zdravstvene usluge i finansijsko pokriće za sve građane zemlje.

U nastavku vam predstavljamo izveštaj sa detaljnijim informacijama o postignutim rezultatima u okviru TM1 ove godine, u odnosu na utvrđene objekte, aktivnosti i pod-aktivnosti određene godišnjim planom rada za 2019. godinu.

Sa poštovanjem,

Fatmir Plakiqi

Direktor Fonda za zdravstveno osiguranje

Priština, april 2019. god.

1 Uvod

Upravni odbor Fonda zdravstvenog osiguranja (u daljem tekstu Fond) je usvojio Plan rada za 2019. god. datuma 13. februara 2019. god., koji na strukturiran način predstavlja sve ciljeve i aktivnosti predviđene za ispunjavanje svih preduslova za puno funkcionisanje Fonda kako je definisano Zakonom 04L/249 o zdravstvenom osiguranju.

Planiranje aktivnosti se vrši uzimajući u obzir sve resurse kojima raspolaže Fond zdravstvenog osiguranja, uključujući ljudske i finansijske resurse.

Ipak, neke od planiranih aktivnosti su odgođene zbog kašnjenja u utvrđivanju pravne osnove (dopuna/izmena Zakona o zdravstvenom osiguranju) ili zbog nedostatka osoblja.

Realizacija ovog plana će doprineti ostvarivanju glavne svrhe funkcije Fonda - „Obezbeđivanje univerzalnog pristupa građana i stanovnika Republike Kosovo kvalitetnim osnovnim zdravstvenim uslugama, sa ciljem poboljšanja zdravstvenih pokazatelja i pružanja finansijske zaštite od siromaštva zbog visokih troškova zdravstvene zaštite kroz uspostavljanje i regulisanje sistema javnog zdravstvenog osiguranja”.

Imajući u vidu važnost sprovođenja ovog plana, direktor Fonda je uspostavio mehanizam koji prati i pažljivo nadgleda njegovo sprovođenje i primenu, i svakog tromesečja izveštava Upravni odbor kako bi predstavio uspehe sprovođenja plana, kao i trenutne probleme i izazove koji nas mogu očekivati u bliskoj budućnosti.

Radni plan za 2019. god. je predvideo 14 strateških ciljeva, 51 aktivnost i 170 pod-aktivnosti. Od toga, 88 aktivnosti su planirane za prvo tromesečje TM-1.

2 Realizacija budžeta za period TM1/2019

2.1. Budžet

Na osnovu Zakona br. 06/L -133 o budžetskim podelama za budžet Republike Kosovo, za 2019. god., Fondu je dodeljeno 8,697,583€.

Tabela 1. Dodeljeni budžet za Fond, za 2019. god.

Troškovi / Departmani	Administracija	Tretman van Javnih zdravstvenih institucija	Ukupno budžet za 2019. god.
Plate i dnevnice	641,286		641,286
Robe i usluge	1,060,137		1,060,137
Komunalni troškovi	66,160		66,160
Subvencije i transferi		6,000,000	6,000,000
Kapitalni troškovi	930.,000		930.,000
Ukupan budžet za 2019. god.	2,497,583	6,000,000	8,697,583

Iz Tabele br. 1. možemo videti da od ukupnog dodeljenog budžeta za 2019. god., u iznosu od 8,697,583€, vrednost od 6,000,000€ ili 69% od ukupnog budžeta, je dodeljena za lekarske tretmane van Javnih zdravstvenih ustanova, dok je preostali deo za administrativne usluge Fonda.

Dodeljeni budžet za 2019. god. za lekarske tretmane van Javnih zdravstvenih ustanova, u iznosu od 6. miliona € ne pokriva ni preostale obaveze Fonda na kraju 2018. godine za ovaj program, koji su bili 7,170,229€. To predstavlja izazov za Fond jer svake kalendarske godine, za tretman van Javnih zdravstvenih ustanova apliciraju oko 1.500 pacijenata i prosek godišnjih troškova je oko 12. miliona €. Stoga, preostale obaveze rastu iz godine u godinu.

2.2 Troškovi

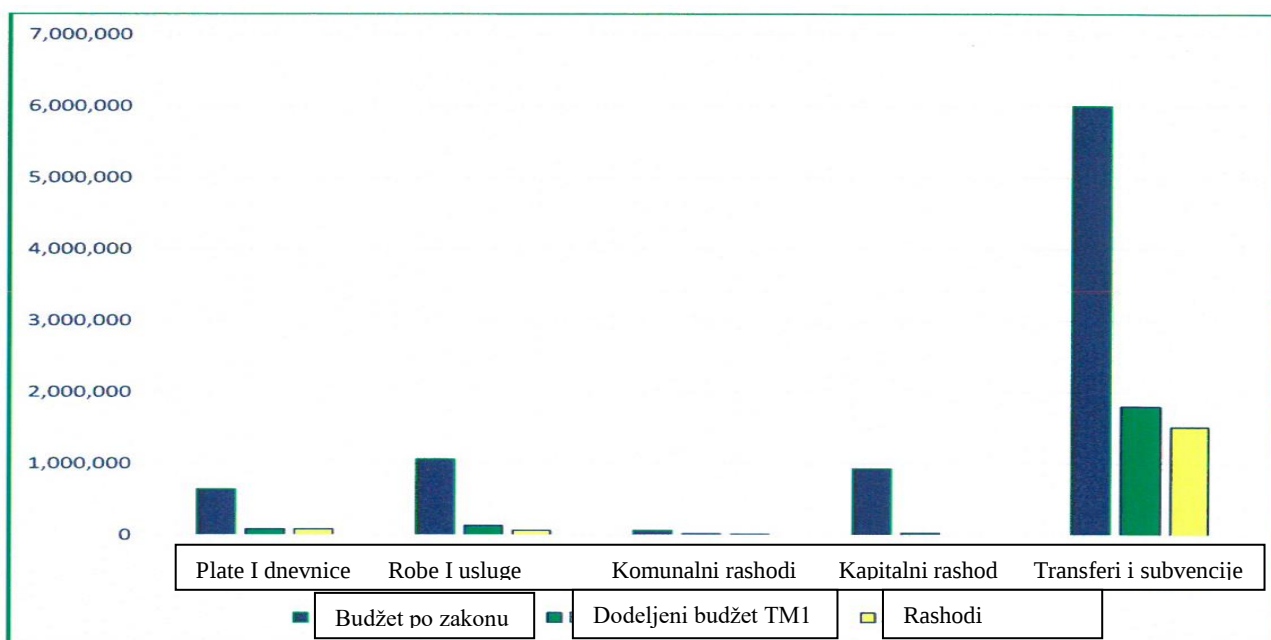
Tabela 2. Troškovi u odnosu na budžet za 2019. god., i dodeljeni budžet za TM-1

Kod programa	Programi	Budžet prema Zakonu	Dodeljeni budžet za TM2/2019	Troškovi za TM2/2019	Troškovi u odnosu na dodeljeni budžet u %
11324	Plate i dnevnice	641,286	83,849	83,849	13.08%
	Robe i usluge	1,060,137	132,041	66,357	6.26%
	Komunalni troškovi	66,160	16,660	11,339	17.14 %
	Kapitalni troškovi	930.,000	30,000	-	
71600	Subvencije i transferi	6,000,000	1,800,000	1,510,028	25.17%
Ukupno		8,697,583	2,062,550	1,676,707	19.22%

Iz tabele iznad možemo videti da je od ukupnog dodeljenog budžeta za 2019. god., u iznosu od 8,697,583€, u prvom tromesečju TM-1 je utrošeno 1,676,707€ ili 19.22%. rashodi su izvršeni u skladu sa pravilima Trezora, počevši od njihovog ugovaranja i sve do njihovog izvršenja.

U prikazu u nastavku možemo videti u rashode u odnosu na budžet za 2019. god., kao i budžet izdvojen za tromesečje TM-1.

Figura 1. Rashodi u odnosu na budžet za 2019. god. I budžet izdvojen za TM-1



2.3. Obaveze

Fond je uspostavio dobar sistem plaćanja, u punom skladu sa pravilima Trezora, od sklapanja ugovora do njihovog izvršenja. Svaki primljeni račun se prvo protokolira, a zatim plaća u zakonskim rokovima. Za sve neplaćene račune se vodi posebna evidencija koja se redovno izveštava pri Ministarstvu finansija.

Uprkos ovom redovnom procesu isplata, značajan iznos obaveza je ostao neplaćen. Na datum 31 mart 2019. godine, obaveze su iznosile 9,416,522€, ili za 1,913,090€ više u odnosu na kraj 2018. godine (na kraju 2018. godine, obaveze Fonda su iznosile 7,503,432€).

Tabela 3. Obaveze na datum 31 mart 2019

Ekonomska kategorija	Obaveze na datum 31 decembar 2018	Obaveze na datum 31 mart 2019	Obaveze na datum 31 mart 2019 u %
Robe i usluge	56,854	669	0.01%
Komunalni rashodi	4,355	-	-
Subvencije i transferi	7,170,229	9,415,853	99.99 %
Kapitalne investicije	271,994	-	-
Ukupno	7,503,432	9,416,522	100%

Osim obaveza koje su izveštavane pri Ministarstvu finansija, Fond ima i neke tekuće obaveze.

Tokom tromesečja TM-1 pokrenuto je 12 žalbi protiv Fonda, od kojih je 11 razmotreno od strane komisije za žalbe. Od svih razmotrenih žalbi, četiri (4) su odobrene, i sedam (7) je odbijeno. Nakon ovog procesa, neki od njih su pokrenuli tužbu protiv Fonda, i očekuje se da će ti slučajevi biti rešeni u narednim godinama.

Osim kontingentnih troškova, koji su predstavljeni u godišnjem izveštaju za 2018. god., tokom ovog tromesečja su izvršene još četiri (4) nove tužbe, ukupne vrednosti 32,852€, koje su prikazane u narednoj tabeli.

Tabela 4. Tekuće obaveze za period januar – mart 2019. godine

Tužilac	Optuženi	Opis	Vrednost
D.M.	Fond zdravstvenog osiguranja	Kompenzacija za tretman van zemlje	8,400€
S.M.	Fond zdravstvenog osiguranja	Kompenzacija za tretman van zemlje	1,400€
A.O.	Fond zdravstvenog osiguranja	Kompenzacija za tretman van zemlje	13,560€
H.O.	Fond zdravstvenog osiguranja	Kompenzacija za tretman van zemlje	9,492€
Ukupno			32,852€

24. Imovina

Na kraju 2018. god. je formirana komisija za popis imovine, koja je nakon procesa identifikacije / fizičkog brojanja imovine, pripremila izveštaj, koji je upoređen sa izveštajima za imovinu kako bi se identifikovale i eliminisale razlike.

Nakon toga, po usvajanju zakona o budžetu gde je Fond izdvojen kao posebna budžetska organizacija, formirana je komisija za transfer imovine od Ministarstva zdravlja na Fond zdravstvenog osiguranja, gde je ovaj proces završen tokom prvog tromesečja ove godine.

3 Program medicinskih tretmana van JZU-a

Program za lekarski tretman van Javnih zdravstvenih ustanova (LTVJZU) je osnovan radi pružanja zdravstvenih usluga u uslovima kada Javne zdravstvene ustanove ne mogu pružati takve usluge. Te usluge se vrše u Privatnim zdravstvenim ustanovama unutar ili van zemlje. Funkcionisanje ovog programa je regulisano Administrativnim uputstvom u kojem su predviđene procedure korišćenja ovog programa kao i organi za upravljanje programom.

Tokom tromesečja januar-mart 2019.god. prijavilo se 344 pacijenata za LTVJZU. Od njih je odobreno 214, dok će se ostali slučajevi tek odobravati, ili je za neke slučajeve traženo da kompletiraju dokumentaciju za LTVJZU.

Tabela 5. Zahtevi i razmotreni slučajevi za period januar-mart 2019

Br.	Opis	Januar – mart 2019
1	Prijavljivanja	344
2	Hitni slučajevi	147
3	Redovni slučajevi	197
4	Odobrenja	214

Tabela 6. Aplikacije za medicinski tretman, referisani prema klinikama, za period januar-mart 2019

Br.	Klinika	Br. prijavljivanja TM1/2019	Iznos
1	Oftamologija	110	224.315
2	Pedijatrija	47	1,377.929
3	Ortopedija	32	359.150
4	Onkologija	18	34.781
5	Torakalna hirurgija	14	125.430
6	Hematologija	17	31.660
7	Kardiologija	15	115.630
8	ORL	12	150.850
9	Abdominalna hirurgija	10	99.199
10	Urologija	7	4.615
11	Neonatologija	7	53.884
12	Nuklearna medicina	9	85.390
13	Neurologija	8	127.803
14	Vaskularna hirurgija	8	37.360
15	Nefrologija	8	86.000
16	Gastroenterologija	8	21.273
17	Ostalo	14	97.911
Ukupno		344	3.033.181

Prikaz 2. Aplikacije za lekarski tretman, referisani prema klinikama, za period januar-mart 2019

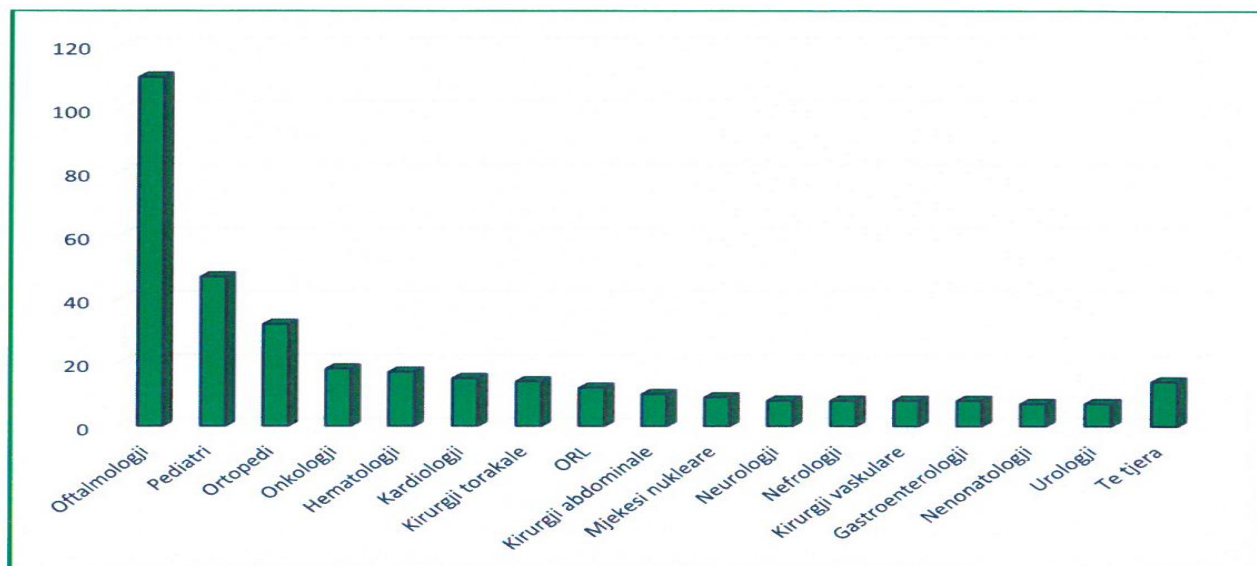


Tabela 7. Troškovi za lekarske tretmane van javnih zdravstvenih institucija za period januar-mart 2019

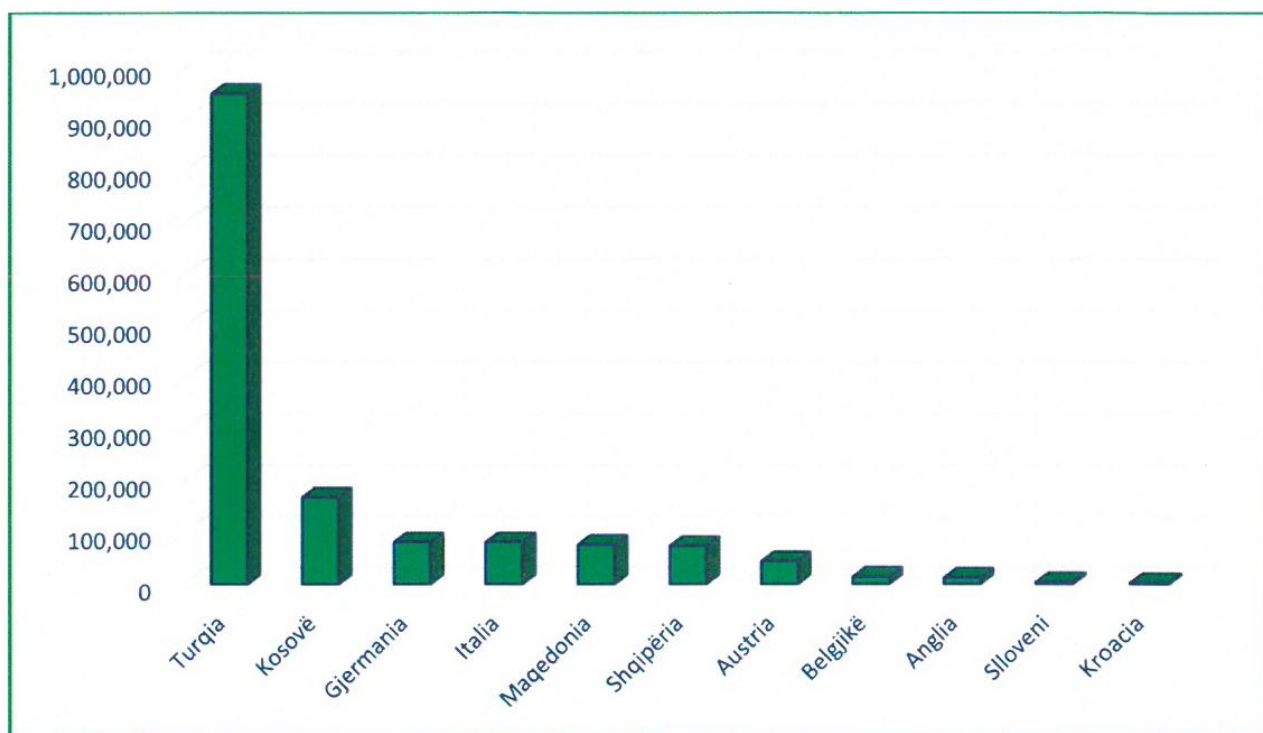
Br.	Zemlja	Tretiranih slučajeva	Vrednost	Prosek troškova prema slučajevima	% troškova prema zemljama
1	Turska	37	950,771	25,697	62.96%
2	Kosovo	48	169,131	3,524	11.20%
3	Nemačka	8	81,737	10,217	5.41%
4	Italija	5	81,567	16,313	5.40%
5	Makedonija	19	76,840	4,044	5.09%
6	Albanija	11	73,986	6,726	4.90%
7	Austrija	3	44,145	14,715	2.92%
8	Belgija	1	14,015	14,015	0.93%
9	Engleska	1	12,097	12,097	0.80%
10	Slovenija	1	3,500	3,500	0.23%
11	Hrvatska	1	2,240	2,240	0.15%
Ukupno		135	1,510,028	10,281	100%

Iz tabele iznad vidimo da su za tromesečni period ove godine izvršene uplate za 135 pacijenata, sa prosekom troška od 10,281€. najviši trošak, ili oko 2/3, je izvršen u Turskoj, dok najveći broj tretiranih lekarskih slučajeva ostaje u privatnim bolnicama unutar zemlje.

Najveći deo isplata je izvršen kako bi se pokrile obaveze iz prethodnih godina, sa izuzetkom nekih slučajeva koji su bili hitni, i gde bolnice nisu nudile zdravstvene usluge pre isplate naknada.

U nastavku su predstavljene isplate za lekarske tretmane za period januar-mart 2019 u grafičkoj formi.

Prikaz 3. Isplate za lekarke tretmane van Javnih zdravstvenih ustanova za period januar-mart 2019



4 Ciljevi i njihova realizacija za tromesečni period

Plan rada za 2019. god. je predvideo 14 strateških ciljeva, 51 aktivnost i 170 pod-aktivnosti. Od toga, 88 aktivnosti je planirano za prvo tromesečje TM1. Od toga je sprovedeno 72, ili 82%. U nastavku su detaljno predstavljeni postignuti rezultati u odnosu na utvrđene objekte.

Cilj 1 - Obezbeđivanje efektivnog upravljanja, transparentnost i odgovornost unutar Fonda

U okviru ovog cilja, predviđen je niz aktivnosti koji imaju za cilj da se Fond vodi na osnovama efikasnog upravljanja, transparentnosti i odgovornosti.

U okviru ovog objekta je predviđeno mnogo aktivnosti koje imaju za cilj institucionalnu efikasnost, uključujući identifikaciju rizika kao preduslova za održivo institucionalno funkcionisanje, redovne izveštaje unutrašnje revizije, redovna mesečna izveštavanja o finansijskom stanju, kao i godišnji izveštaj Fonda koji će predstaviti sve aktivnosti obezbeđujući tako punu transparentnost. Te aktivnosti su:

- 1.1. Priprema registra mogućih rizika i njihovo efektivno upravljanje;
- 1.2. Efikasno upravljanje budžetom u skladu sa budžetskim podelama za 2019. godinu;
- 1.3. Revizije i primena datih preporuka od strane unutrašnjeg i spolnog revizora;
- 1.4. Efikasno upravljanje i pravično i tačno izveštavanje ne-izmirenih obaveza;
- 1.5. Efikasno upravljanje i pravično i tačno izveštavanje ne-finansijske imovine;
- 1.6. Izrada Godišnjih finansijskih izveštaja, i;
- 1.7. Godišnji izveštaj za 2018. god.

Za tromesečni period (TM1), ovaj cilj je ukupno imao 22 pod-aktivnosti, od kojih su 18 realizovane, dok su četiri (4) u procesu stalne realizacije.

Ipak, neke od aktivnosti se tiču redovnog mesečnog izveštavanja i te aktivnosti će se nastaviti u narednim tromesečnim periodima.

Cilj br. 2 - Priprema petogodišnjeg (5) strateškog plana i godišnjeg plana rada za 2020. godinu

Jedan od najvažnijih ciljeva je i Strateško planiranje koji je važan segment jer obezbeđuje da institucija ima viziju i svoje orijentacije naspram merljivih ciljeva. Kao takvo, strateško planiranje je korisno sredstvo koje služi kao vodič za svakodnevno odlučivanje ali i za procenu napretka.

U okviru ovog cilja, predviđene su dve (2) nadovezane aktivnosti, kao što su:

- 2.1. Priprema petogodišnjeg (5) strateškog plana uključujući viziju, misiju, vrednosti i strateške ciljeve; i
- 2.2. Priprema godišnjeg plana rada za 2020. godinu.

Ovaj cilj je u okviru TM-1 imao ukupno dve (2) pod-aktivnosti, koje su u procesu završetka.

Cilj br. 3 - Identifikacija potreba za izmenu/dopunu zakonskih i podzakonskih akata kao i unutrašnjih administrativnih procedura kao i njihovo pokretanje za kompletiranje zakonodavstva

U okviru ovog cilja su ukupno četiri (4) aktivnosti, kao u nastavku:

- 3.1. Davanje doprinosa u izmeni-dopuni postojećeg zakonodavstva;
- 3.2. Davanje doprinosa u izradi novih uredbi koje su neophodne za dopunu sekundarnog zakonodavstva Fonda; i

- 3.3. Stvaranje unutrašnjih administrativnih procedura, uključujući i priručnike za upućivanje zaposlenih na posao.
- 3.4. Pripreme za bilateralne sporazume sa drugim državama.

Ovaj cilj je unutar TM1 imao ukupno sedam (7) pod-aktivnosti, od kojih su četiri (4) sprovedene, i tri (3) su u procesu primene.

Cilj br. 4 - Razvoj i sprovođenje sistema

U okviru ovog cilja su ukupno četiri (4) aktivnosti, kao u nastavku:

- 4.1. Nadovezivanje sistema ISZ – informacioni sistem Fonda;
- 4.2. Instaliranje i konfiguracija hardverske opreme;
- 4.3. Upravljanje, ažuriranje, održavanje i migracija servera i druge opreme; i
- 4.4. Planiranje, razvoj i održavanje unutrašnjih sistema Fonda.

Ovaj cilj je u okviru T1 imao ukupno 18 pod-aktivnosti, od kojih su 11 završene u potpunosti, dok su sedam (7) u procesu završetka.

Cilj br. 5 - Sprovođenje Informacionog sistema Fonda

U okviru ovog cilja su ukupno sedam (7) aktivnosti, kao u nastavku:

- 5.1. Ugovaranje Informacionog sistema Fonda;
- 5.2. Sprovođenje E-recepta;
- 5.3. Priručnik korišćenja e-recepta i obuka korisnika e-recepta;
- 5.4. Sprovođenje ISF-a (Modul nadovezivanja sa Agencijom za civilnu registraciju (ACR), Centralnom bankom Kosova (CBK), Poreskom administracijom Kosova (PAK) i ostalim relevantnim institucijama;
- 5.5. Sprovođenje ISF-a (Model za upravljanje finansijama i računovodstvom);
- 5.6. Sprovođenje ISF-a (Modul izveštavanja); i
- 5.7. Priručnik korišćenja ISF-a i obuka za korisnike ISF-a

Ovaj cilj je u okviru TM1 imao ukupno četiri (4) pod-aktivnosti, od kojih su tri (3) završene, jedna (1) je u procesu završetka, dok je jedna (1) ostala nezavršena. Pod-aktivnost koja nije završena je vezana za sprovođenje ISF-a (Modul nadovezivanja sa Agencijom za civilnu registraciju (ACR), Centralnom bankom Kosova (CBK), Poreskom administracijom Kosova (PAK) i ostalim relevantnim institucijama.

Cilj br. 6 - Saradnja sa Univerzitetskom kliničkom bolničkom službom Kosova (UKBSK) (KPSH) i ostalim ustanovama zdravstvene nege. Priprema za ugovaranje zdravstvenih usluga

U okviru ovog cilja je samo jedna (1) aktivnost koja se tiče završetka procedura za ugovaranje i definisanje modela ugovora za zdravstvene usluge.

U okviru TM1 ovaj cilj/aktivnost je imao jednu (1) pod-aktivnost, koja je u procesu završetka.

Cilj 7 – Predlog sheme finansiranja sektora zdravstva

U okviru ovog cilja imamo samo dve (2) aktivnosti, kao u nastavku:

- 7.1 Analiza finansiranja sektora zdravstva; i
- 7.2 Završetak plan-predloga sheme finansiranja sektora zdravstva

U okviru TM1, ovaj cilj je imao sedam (7) pod-aktivnosti, od kojih su tri (3) sprovedene, dok četiri (4) pod-aktivnosti nije sprovedeno. Njihovo ne-sprovođenje je vezano za kašnjenja u izmeni/dopuni zakona za Fond zdravstvenog osiguranja.

Cilj br. 8 - Efikasno upravljanje lekarskim tretmanima van Javnih zdravstvenih ustanova

U okviru ovog cilja su ukupno dve (2) aktivnosti, kao u nastavku:

- 8.1. Analiza procesa lekarskih tretmana van Javnih zdravstvenih ustanova; i
- 8.2. Poravnanje sa Privatnim zdravstvenim ustanovama.

U periodu TM2/2019 ovaj cilj je imao četiri (4) pod-aktivnosti, od kojih su dve (2) realizovane i dve (2) su u procesu realizacije.

Cilj br. 9 - Podizanje saradnje sa ostalim domaćim institucijama i međunarodnim partnerima

U okviru ovog cilja su ukupno pet (5) aktivnosti, kao u nastavku:

- 9.1 Sklapanje sporazuma o razumevanju sa PAK-om, ACR-om i sa CBK-om;
- 9.2 Saradnja sa Komorama zdravstvenih profesionalaca i;
- 9.3 Sklapanje sporazuma o razumevanju sa istim institucijama zemalja iz regiona o razmeni iskustava;
- 9.4 Partnerstvo sa jednim od Fondova zemalja članica EU-a; i
- 9.5 Saradnja sa donatorima (Donacije za pružanje pomoći, bilo kroz finansijska sredstva, pokrivanje aktivnosti ili organizovanje obuka.

U periodu TM1 ovaj cilj je imao šest (6) pod-aktivnosti, od kojih su dve (2) realizovane, dve (2) su u procesu realizacije, dok su dve (2) ostale nerealizovane. Nerealizovane pod-aktivnosti se tiču partnerstva sa ostalim zemljama.

Cilj Br. 10 - Podizanje kapaciteta ljudskih resursa i kontinuirano stručno obrazovanje

U okviru ovog cilja su ukupno tri (3) aktivnosti, kao u nastavku:

- 10.1 Regionalne kancelarije;
- 10.2 Zapošljavanje osoblja (48 pozicija) za popunjavanje slobodnih radnih mesta, neophodnih za funkcionisanje institucije; i
- 10.3 Pružanje obuka za novo i profesionalno osoblje

U okviru TM1 ovaj cilj je imao četiri (4) pod-aktivnosti, od kojih su dve (2) sprovedene, i dve su u procesu sprovođenja.

Cilj Br. 11 - Ispunjavanje preduslova za ugovaranje usluga kao i za početak prikupljanja

premija prema Zakonu Br. 04/ L - 249 za zdravstveno osiguranje

U okviru ovog cilja su ukupno pet (5) aktivnosti, kao u nastavku:

- 11.1 Stvaranje spiska usluga osnovne zdravstvene nege zajedno sa odgovarajućom finansijskom izjavom za fiskalnu godinu;
- 11.2 Stvaranje spiska garantovanih usluga iz člana 7. Zakona o zdravstvenom osiguranju;
- 11.3 Određivanje cena za svaku uslugu zdravstvene nege za fiskalnu godinu;
- 11.4 Određivanje zajedničkih isplata i drugih nivoa su-finansiranja za oslobođene kategorije; i
- 11.5 Opremanje sa karticama osiguranja, kao drugo sredstvo identifikovanja za osiguranike, obuhvatajući najmanje 75% zaposlenih u javnom i privatnom sektoru, kao i 75% pojedinaca oslobođenih kategorija.

U okviru TM1 ovaj cilj je imao pet (5) pod-aktivnosti, od kojih je jedna (1) sprovedena, jedna (1) je u procesu primene, dok su tri (3) ostale ne-sprovedene. Aktivnosti koje nisu sprovedene su vezane za pod-zakonska akta za pružanje zdravstvenih usluga.

Cilj Br. 12 - Priprema i završetak spiska van-bolničkih lekova (sa cenama) koji će se plaćati od strane Fonda

U okviru ovog cilja su ukupno četiri (4) aktivnosti, kao u nastavku:

- 12.1 Pokretanje postupka za stvaranje pravnog osnova za ugovaranje apoteka;
- 12.2 Finansiranje spiska lekova van-bolnica sa cenama, koje će se plaćati od Fonda;
- 12.3 Sklapanje sporazuma o razumevanju sa opštinama za korišćenje E-recepta od GCPM-ova; i
- 12.4 Sklapanje ugovora sa apotekama za lekove koji će se plaćati od Fonda

U okviru TM1 ovaj cilj nije imao pod-aktivnosti, i odlaganje njihovog planiranja je učinjeno zbog zakonskih prepreka koje su suočene u vezi sa ugovaranjem apoteka i realizacija je odložena dok se ne razjasni pravni osnov.

Cilj Br. 13 - Upoznavanje javnog mnjenja preko informativnih kampanja i povećanje poverenja od strane javnosti

U okviru ovog cilja su ukupno tri (3) aktivnosti, kao u nastavku:

- 13.1 Analiza o potrebama informisanja, uključujući i ciljne grupe, korišćenu metodologiju, itd.;
- 13.2 Priprema potrebnog materijala (brošura, seminara, spotova, saopštenja na veb stranici, itd.); i
- 13.3 Organizovanje informativnih kampanja.

U okviru TM1 ovaj cilj je imao šest (6) pod-aktivnosti, ali nijedna od njih nije sprovedena zbog nedostatka profesionalnog osoblja unutar Fonda, koji bi nadgledali sprovođenje ove aktivnosti.

Cilj Br. 14 - Obezbeđivanje lokacije/ početak izgradnje objekta Fonda za zdravstveno osiguranje

U okviru ovog cilja su ukupno tri (3) aktivnosti, kao u nastavku:

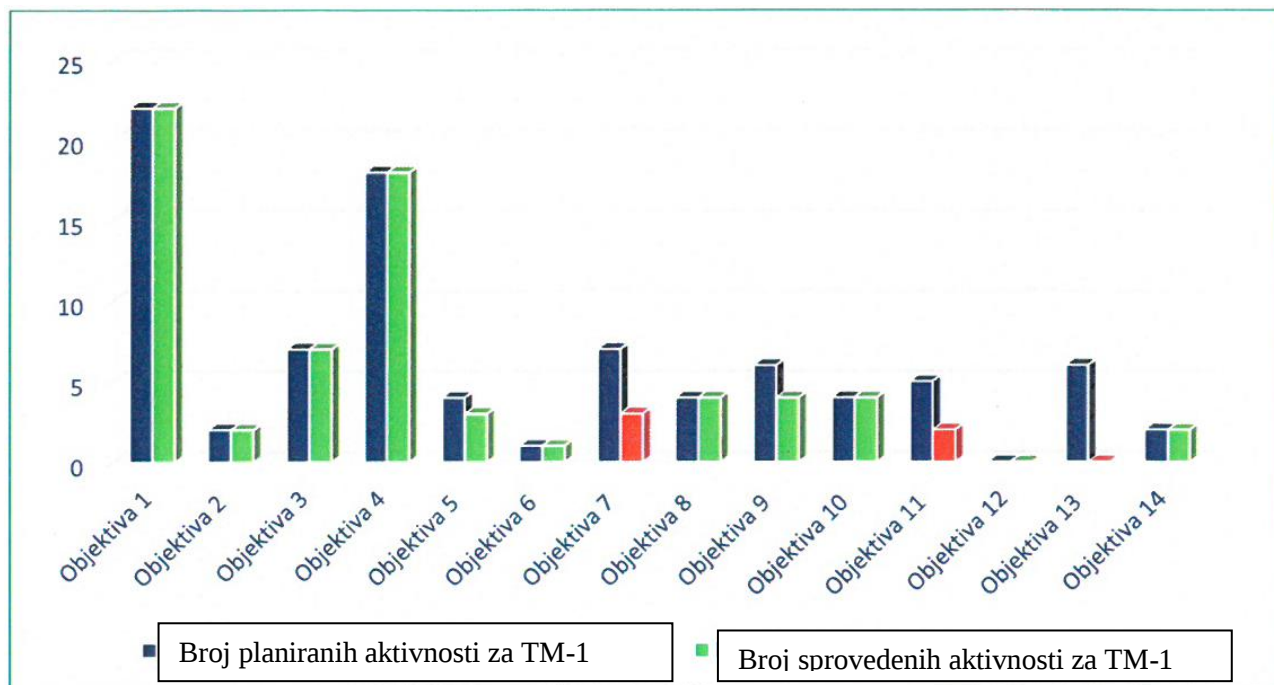
- 14.1 Određivanje parcele, priprema idejnog projekta i uzimanje građevinske dozvole;
- 14.2 Procedura tendera i sklapanje ugovora; i

14.3 Početak izgradnje objekta.

U okviru TM1 ovaj cilj je imao dve (2) pod-aktivnosti, koje su sprovedene u skladu sa njihovim planiranjem.

Tabela br. 8 Dostignuti rezultati u odnosu na određene ciljeve za tromesečni period TM1

Ciljevi	Broj planiranih pod-aktivnosti za 2019. god.	Broj planiranih pod-aktivnosti za TM1	Broj realizovanih pod-aktivnosti i u procesu TM1	Broj nerealizovanih pod-aktivnosti i u TM1	Stepen realizacije plana rada 2019. god. u TM1
Cilj br. 1 - Obezbeđivanje efektivne vladavine, transparentnost i polaganje računa u FZO.	26	22	22	0	100.00%
Cilj Br. 2 - Priprema petogodišnjeg (5) strateškog plana i godišnjeg plana rada za 2020. godinu.	5	2	2	0	100.00%
Cilj br. 3 - Identifikacija potreba za izmenu/dopunu zakonskih i podzakonskih akata kao i unutrašnjih administrativnih procedura kao i njihovo pokretanje za kompletiranje zakonodavstva	19	7	7	0	100.00%
Cilj br. 4 - Razvoj i sprovođenje sistema.	19	18	18	0	100.00%
Cilj br. 5 - Sprovođenje ISF- a.	24	4	3	1	75.00%
Cilj br. 6 - Saradnja sa Univerzitetskim kliničkom bolničkom službom Kosova (UKBSK) (KPSH) i ostalim ustanovama zdravstvene nege. Priprema za ugovaranje zdravstvenih usluga.	5	1	1	0	100.00%
Cilj br. 7 – Predlog šeme finansiranja zdravstvenog sektora	7	7	3	4	42.86%
Cilj br. 8 - Efikasno upravljanje lekarskih tretmana van Javnih zdravstvenih ustanova	4	4	4	0	100.00%
Cilj br. 9 - Podizanje saradnje sa ostalim domaćim institucijama i sa međunarodnim partnerima.	13	6	4	2	66.67%
Cilj br. 10- Podizanje kapaciteta ljudskih resursa i kontinuirano stručno obrazovanje.	6	4	4	0	100.00%
kapaciteta ljudskih resursa i kontinuirano stručno obrazovanje.	21	5	2	3	40.00%
Cilj Br. 11 - Ispunjavanje preuslova za ugovaranje usluga kao i za početak prikupljanja premija prema Zakonu Br. 04/ L - 249 za zdravstveno osiguranje.	6	0	0	0	0.00%
Cilj br. 12 - Priprema i finalizacija spiska van-bolničkih lekova (sa cenama) koje će se plaćati od FZO-a.	9	6	0	6	0.00 %
Cilj Br. 13 - Upoznavanje javnog mnjenja preko informativnih kampanja i povećanje poverenja od strane javnosti.	6	2	2	0	100.00%
Ukupno	170	88	72	16	81.82%



Iz gornjeg prikaza se vidi da je većina ciljeva (pod-aktivnosti za TM1) ispunjena tokom tromesečja TM-1 2019. Ukupno, sprovođenje ciljeva dostiže 82%. Od 14 određenih ciljeva, 11 je izvršeno na zadovoljavajućem nivou, dok je za tri (3) cilja nivo sprovođenja niži. Niže sprovođenje je za sledeće:

1. **Cilj 7** – Predlog sheme finansiranja sektora zdravstva. Vezano za ovaj cilj, urađena je nacrt-analiza za finansiranje sektora zdravstva od konsultanta iz Svetske banke, ali će se ova analiza još više proširiti u dokumentu koji će se pripremiti do kraja maja 2019. god.;
2. **Cilj 11** – Ispunjenje preduslova za ugovaranje usluga, i početak prikupljanja premija u skladu sa Zakonom Br. 04/L -249 za zdravstveno osiguranje; i
3. **Objektiva 13** – Obaveštenje javnosti putem informativnih kampanja i povećanje poverenja od strane javnosti.

Razlozi neispunjenja gore-pomenutih ciljeva se vežu sa nekoliko faktora, kao što su:

1. Kašnjenja u odobrenju godišnjeg plana rada za 2019. god.;
2. Kašnjenja u izmeni/dopuni zakonodavstva za zdravstveno osiguranje; i
3. Ne-popunjavanje pozicije Službenika za komuniciranje (cilj 13 u okviru kojeg nije ispunjena nijedna od utvrđenih pod-aktivnosti).

Ipak, imajući u vidu sve faktore, sprovođenje plana u meri od 82%, pokazuje zadovoljavajući učinak za ovaj period.

5 Dodatak – Planirani i sprovedeni ciljevi tokom TM1 - 2019

Ciljevi	Aktivnosti	Pod-aktivnosti	Sprovedene pod-aktivnosti	Pod-aktivnosti u procesu	Ne-sprovede ne pod-aktivnosti
Cilj br. 1 - Obezbeđivanje efektivnog upravljanja, transparentnost i odgovornost u FZO	1.1. Priprema registra mogućih rizika i njihovo efektivno upravljanje	1.1.1. Osnivanje radne grupe za identifikovanje rizika	X		
		1.1.2. Nacrt registra rizika	X		
		1.1.3. Određivanje odgovorne osobe za izveštavanje i nadzor registra	X		
		1.1 .4. Redovni nadzor registra rizika	X		
	1.2. Efikasno upravljanje budžetom u skladu sa budžetskim podelama za 2019. god.	1 .2.1. Nacrt plana prikupljanja sredstava	X		
		1.2.2. Lista obaveza iz prethodne godine	X		
		1.2.3. Nacrt specifika za kapitalne investicije		X	
		1.2.4. Redovni mesečni izveštaj o rashodima u skladu sa planom toka novca	X		
		1.3.2. Planiranje i izvršenje unutrašnje revizije (četiri revizije) na osnovu identifikovanih rizičnih polja		X	
		1.3 .6. Praćenje primene preporuka unutrašnje revizije		X	
	1.4. Efikasno upravljanje i pravično i tačno izveštavanje ne-izmirenih dugova	1.4.1. Redovni mesečni izveštaj o neplaćenim obavezama	X		
		1.4.2. Održavanje registra za kontingentne troškove	X		
		1.5.1. Osnivanje komisije za popis imovine	X		
	1.5. Efikasno upravljanje i pravično i tačno izveštavanje ne-finansijske imovine.	1.5.2. Nacrt registra imovine		X	
		1.5.3. Osnivanje komisije za prenos imovine iz MZ u Fond	X		
		1.5.4. Transfer imovine iz MZ u Fond.	X		
		1.5.5 . Redovna evidencija imovine (primljene/kupljene)	X		
	1.6. Priprema godišnjih finansijskih izveštaja	1.6.1. Prikupljanje finansijskih podataka	X		
		1.6.2. Priprema godišnjih finansijskih izveštaja	X		
	1.7. Godišnji izveštaj za 2018. god.	1.7.1. Osnivanje radne grupe za pripremu godišnjeg izveštaja	X		
		1 .7.2. Stvaranje modela godišnjeg izveštaja	X		
		1.7 .3. Priprema godišnjeg izveštaja za 2018. god.	X		

TROMESEČNI IZVEŠTAJ TM1/2019

Cilj br. 2 - Priprema 5-godišnjeg (5) strateškog plana i godišnjeg plana rada za 2020. godinu	2.1. Priprema 5-godišnjeg (5) strateškog plana, uključujući i viziju, misiju, vrednosti i strateške ciljeve	2.1.1. Administrativni postupci i usvajanje logo-a Fonda		X	
		2.1.2. Osnivanje radne grupe za pripremu strateškog plana		X	
Cilj br. 3 - Identifikacija potreba za izmenu/dopunu zakonskih i podzakonskih akata kao i unutrašnjih administrativnih procedura i njihovo iniciranje za kompletiranje zakonodavstva	3.1. Davanje doprinosa za izmene/dopune postojećeg zakonodavstva	3.1.1. Davanje doprinosa (kroz radnu grupu) za nacrt Zakona za Fond zdravstvenog osiguranja (eventualno uključenje delova koji utiču na zakon za zdravstvo)		X	
		3.1.2. Pokretanje izmene/dopune Uredbe za finansijsko upravljanje	X		
	3.2. Donošenje novih uredbi koje su neophodne za dopunu sekundarnog zakonodavstva Fonda za zdravstveno osiguranje (FZO)	3.2.1. Početak postupka za novu Uredbu sa sistematizaciju radnih mesta unutar Fonda	X		
		3.2.2. Uredba za procenu osoblja Fonda	X		
		3.2.3. Doprinos za podzakonski akt za oslobađanje od plaćanja premija, zajedničkih uplata i drugih obaveza su-finansiranja	X		
		3.2.5. Pokretanje usvajanja podzakonskog akta koji reguliše status zaposlenih u Fondu		X	
		3.2.11. Druga unutrašnja akta koji obezbeđuju efikasni rad Fonda (arhiva, bezbednost, javne komunikacije, finansije i budžet, osoblje, itd.)		X	
Cilj br. 4 – Razvoj i primena sistema	4.2. Instalacija i konfiguracija hardverske opreme	4.2.1. Pozajmica hardverskih resursa od Agencije informatičkog društva (AID)	X		
		4.2.2. Registracija hardverske opreme u vlasništvu FZO-a	X		
		4.2.3. Priprema tehničke specifikacije za kupovinu lap-top-ova i ostale IT-opreme sa Svetskom bankom	X		
		4.2.4. Priprema tehničke specifikacije za kupovinu IT-opreme	X		
	4.3. Upravljanje, ažuriranje, održavanje i migracija servera i druge opreme .	4.3.1. Stalno upravljanje serverima, njihovo održavanje i migracija (aktuelni + novi)		X	
		4.3.2. Instalacija, konfiguracija i ubacivanje kompjutera u domen	X		
		4.3.3. Obezbeđenje pristupa sa daljine za relevantne aktere koji koriste mrežu Vlade		X	
		4.3.4. Priprema tehničke specifikacije za primenu sistema bezbednosti skenerom, za fizičku kontrolu pristupa objektu FZO-a	X		
		4.3.5. Dizajn i standardizacija elektronskih formulara za službene spise FZO-a, stvaranje službenih e-mail korisničkih grupa za osoblje FZO-a		X	

TROMESEČNI IZVEŠTAJ TM1/2019

	4.4. Planiranje, razvoji održavanje unutrašnjih sistema FZO-a	4.4.1. Stvaranje postupaka za naloge korisnika, politike bezbednosti i drugih standardnih operativnih postupaka za upotrebu, održavanje i nadzor hardverske i softverske opreme		X	
		4.4.2. Identifikovanje i primena digitalne arhive za elektronsko čuvanje i upravljanje dokumenata	X		
		4.4.3. Pобољшanje sistema za tretmane van zemlje	X		
		4.4.4. Razvoj sistema za izveštaje rashoda i aktivnosti zdravstvenih usluga (količine) iz svih nivoa zdravstvenog sistema	X		
		4.4.5. Planiranje sistema za upravljanje ljudskim resursima i platama		X	
		4.4.6. Primena sistema pomoćnog stola	X		
		4.4.7. Primena unutrašnjeg sistema za upravljanje imovinom		X	
		4.4.8. Analiza, planiranje i skica pripreme intraneta FZO-a		X	
		4.4.9. Priprema finansijskog plana, ljudskih kapaciteta, obuke i tehnologije pri Departmanu UIS	X		
Cilj br. 5 – Primena ISF-a	5.1. Ugovaranje ISF-a	5.1.1. Određivanje komisije za procenu tendera za ISF, nakon zahteva od strane jedinice za NUU/MZ	X		
		5.1.2. Procena ponuda za ponuđače za primenu E-recepta	X		
	5.2. Primena E-recepta	5.2.1. Priprema/potpisivanje detaljnog plana projekta		X	
	5.4. Primena ISF-a (Modul povezivanja sa Agencijom civilne registracije (ACR), Centralnom bankom Kosova (CBK), Poreskom Administracijom Kosova (PAK), i drugim relevantnim institucijama	5.4.1. Koordinacija sa ACR, PAK i CBK, MZ, MRSB, ARBK i AID			X

Cilj br. 6- Saradnja sa Univerzitetskom kliničkom bolničkom službom Kosova (UKBSK) (KPSH) i drugim zdravstvenim ustanovama. Priprema za ugovaranje zdravstvenih usluga	6.1. Završetak postupaka za ugovaranje i definicija modela ugovora za zdravstvene usluge	6.1.1. Razmatranje modela ugovora za zdravstvene usluge iz raznih zemalja		X	
Cilj br. 7 – Predlog sheme finansiranja sektora zdravstva	7.1. Analiza finansiranja sektora zdravstva	7.1.1. Osnivanje radne grupe unutar Fonda			
		7.1.2. Razmatranje zakonskog okvira i druge potrebne dokumentacije	X		
		7.1.3. Poseta zemljama regiona za razmatranje njihovih iskustava za ove postupke			X
	7.2. Završetak predloga plana sheme	7.2.1. Priprema prvog nacrtu predloga plana sheme	X		

TROMESEČNI IZVEŠTAJ TM1/2019

	finansiranja sektora zdravstva	7.2.2. Diskusija predloženog plana sa akterima			X
		7. 2.3. Uključivanje komentara iz datih diskusija			X
		7.2.4. Priprema konačnog nacrtu predloga plana			X
Cilj br. 8 – Efikasno upravljanje lekarskih tretmana van Javnih zdravstvenih ustanova	8.1. Analiza e procesa za lekarske tretmane van Javnih zdravstvenih ustanova	8.1.1. Priprema narativnog izveštaja iz podataka skupljenih od 2006. godine	X		
		8.1.2. Periodično izveštavanje pri Direktoratu UKBSK vezano za konzilijarne izveštaje MTVJZU	X		
	8.2. Poravnanje sa privatnim zdravstvenim ustanovama (unutar i van zemlje)	8.2.1. Revizija postupka za lekarski tretman van Javnih zdravstvenih institucija		X	
		8.2.2. Poravnanja sa bolnicama		X	
Cilj br. 9 Uspostavljanje saradnje sa drugim institucijama u zemlji, kao i sa međunarodnim partnerima	9.3. Sklapanje Sporazuma razumevanja sa istim institucijama zemalja regiona za razmenu iskustava	9.3.1. Sklapanje Sporazuma saradnje sa Fondom obaveznog osiguranja za zdravstvenu negu Albanije			X
		9.4.1. Određivanje polja koje su neophodne za dalja poboljšanja			X
	9.4. Partnerstvo sa jednim od Fondova zemalja-članica EU-a	9.4.2. Analiza zdravstvenih Fondova zemalja EU-a koje mogu da pruže tražene usluge		X	
		9.4.3. Ugovaranje partnerstava		X	
	9.5. Saradnja sa donatorima (donacije za pružanje pomoći bilo putem finansijskih sredstava, pokriće aktivnosti ili organizaciju obuke)	9.5.1. Koordinacioni sastanci sa donatorima	X		
		9.5.2. Identifikacija zajedničkih aktivnosti	X		

Cilj br. 10 - Podizanje kapaciteta ljudskih resursa i stalno stručno obrazovanje	10.2. Zaposlenje osoblja (48 pozicija) za popunu slobodnih radnih mesta, koje su potrebne za funkcionisanje Fonda	10.2.1. Zaposlenje osoblja za slobodne pozicije na osnovu uredbe za unutrašnju organizaciju			
		10.3.1. Godišnji plan obuke	X	X	
	10.3. Pružanje obuke za novo i stručno osoblje	10.3.2. Primena osnovne obuke za novo osoblje		X	
		10.3.3. Primena obuke za stručno osoblje (napredna obuka)	X		
Cilj br. 11 - Ispunjenje preduslova za ugovaranje usluga, i početak prikupljanja premija u skladu sa Zakonom br. 04/L-249 za zdravstveno osiguranje	11.1. Stvaranje liste osnovnih zdravstvenih usluga zajedno sa odgovarajućom finansijskom deklaracijom za fiskalnu godinu	11.1. Izmena-dopuna odluke za osnivanje Tehničke komisije (TK)	X		
		11.1.2. Revizija nomenklature zdravstvenih usluga			X
	11.3. Stvaranje negativnih lista za svaku zdravstvenu uslugu za fiskalnu godinu	11 .3.1. Priprema liste negativnih usluga			X
	11.4. Određivanje zajedničkih uplata i	11.4.1. Razmena iskustava iz zemalja regiona			X

TROMESEČNI IZVEŠTAJ TM1/2019

	drugih nivoa su-finansiranja za oslobođene kategorije	11.4.2. Koordinacija sa MRSB-om za test siromaštva		X	
Cilj br. 13 Informisanje javnosti putem informativnih kampanji i povećanje poverenja od strane javnosti	13.1. Analiza za potrebe informisanja, uključujući ciljne grupe, upotrebljenu metodologiju, itd.	13.1.1. Određivanje potrebnih grupa za informisanje			X
		13.1.2. Određivanje metodologije			X
	13.2 . Priprema neophodnih materijala (brošura, seminara, spotova, obaveštenja na elektronskoj stranici, itd.)	13.2.1. Priprema brošura			X
		13.2 .2. Priprema agendi, materijala za održavanje konferencija i seminara			X
		13.2.3. Priprema materijala za informisanje preko elektronske stranice			X
	13.3. Organizovanje informativnih kampanji	13.3.4. Osnivanje i funkcija kancelarije za savetovanje i podršku građana			X
Cilj br. 14 Osiguranje lokacije / početak izgradnje objekta Fonda za zdravstveno osiguranje	14.1. Određivanje parcele, priprema idejnog projekta, i uzimanje građevinske dozvole	14.1.1. Administrativni postupci / Komunikacije / Zahtevi	X		
		14.1.2. Analiza vezana za parcele koje mogu biti dostupne, i određivanje najpogodnije parcele za razvoj aktivnosti Fonda	X		
Ukupno			47	25	16