



**Republika e Kosovës/
Republika Kosova / Republic of Kosovo**
Fondi i Sigurimit Shëndetësor / Fond za Zdravstveno Osiguranje /
Health Insurance Fund

**RAPORT
TREMUIJOR I PUNËS PËR PERIUDDHËN
PRILL – QERSHOR 2019**

Prishtinë, korrik 2019

Tabela e përmbajtjes

Fjala hyrëse e Drejtorit të Fondit	3
1 Hyrje	5
2 Realizimi i Buxhetit për periudhën tremujore TM2/2019	6
3 Programi i trajtimeve mjekësore jashtë ISHP-ve	10
4 Objektivat dhe realizimi i tyre për TM2/2019	14
5 Shtojca I. Nën-aktivitetet e planifikuara dhe të realizuara në TM2	22
6 Shtojca II. Nën-aktivitetet e planifikuara në TM1 e të realizuara deri në fund të TM2	26

Fjala hyrëse e Drejtorit të Fondit

I nderuar Kryesues, të nderuar anëtarë të Bordit Drejtues,

Kam kënaqësinë të paraqes para jush Raportin e Punës për Fondin e Sigurimeve Shëndetësore për periudhën tremujore prill – qershor 2019 (me tutje TM2).

Ky raport ofron informata mbi aktivitetet e zhvilluara nga institucioni jonë, si janë shfrytëzuar burimet e besuara për këtë periudhë.

Plani i Punës për vitin 2019 ka paraparë 14 objektiva strategjike, 51 aktivitete dhe 170 nën-aktivitete. Prej tyre në kuadër të TM2 të këtij viti janë paraparë 77¹ nën-aktivitete, ose rreth 45% e planit vjetor, megjithëse në gjashtëmujorin e dytë janë disa objektiva specifike të cilat marrin më shumë kohë për realizimin e tyre.

Përkundër sfidave të hasura në këtë, unë jam i kënaqur të raportoj një përqindje të mirë të realizimit të objektivave (nën-aktiviteteve), përfshirë edhe ato në proces brenda TM2 të këtij viti, në 71.42%.

Përpos objektivave (nën-aktiviteteve) të realizuara të TM2, brenda kësaj periudhe janë realizuar edhe disa nën-aktivitete të TM1, përkatësisht rritjes së realizimit nga 82% sa ishte në TM1 në 93% në fund të TM2, (Ref: shtojca II).

Duke pasur parasysh rëndësinë e realizimit të këtij plani, ne brenda institucionit kemi krijuar një kulturë të orientuar drejt rezultateve. Me tutje, ne kemi instaluar një mekanizëm i cili monitoron dhe mbikëqyr ngushtë zbatimin e tij, si dhe për secilin tremujor ne do të raportojmë para jush për të prezantuar sukseset e arritura brenda periudhës raportuese, ngecjet aktuale, si dhe sfidat që mund të na presin në të ardhmen e afërt.

Gjatë periudhës raportuese ne kemi siguruar një qeverisje efektive, kemi siguruar transparencë dhe llogaridhënie në të gjitha proceset. Gjithashtu kemi realizuar një pjesë të konsiderueshme të objektivave lidhur me identifikimin e nevojave për plotësim/ndryshim të akteve ligjore dhe nënligjore si dhe kemi realizuar të gjitha nën-aktivitetet e përcaktuara për zhvillimin dhe zbatimin e Sistemit të Informimit të Fondit.

Përmes konsulentëve të jashtëm kemi siguruar një draft analizë për financimin e sektorit të shëndetësisë e cila paraqet një analizë të të hyrave dhe shpenzimeve të Fondit për një periudhë tri vjeçare, përfshirë edhe metodologjinë e funksionimit të proceseve rreth grumbullimit të të hyrave dhe mbulimit të shpenzimeve, dokument i cili është dorëzuar te Projekti i Shëndetësisë Kosovare në fund të muajit qershor.

Gjithashtu gjatë kësaj periudhe kemi përmirësuar dukshëm proceset e trajtimeve mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore, kemi rritur bashkëpunimin me institucionet vendore dhe me partneret ndërkombëtar si dhe kemi marrë të gjitha veprimet e planifikuara për sigurimin e lokacionit për ndërtimin e objektit të Fondit për Sigurime Shëndetësore.

¹ Ne, nuk mund të bëjmë një prerje të saktë në mes të tremujoreve sepse disa nën-aktivitete sipas planit vjetor përfshihen në dy (2) ose më shumë tremujor.

Me gjithë të arriturat e potencuara më lartë ne kemi pasur edhe disa sfida në realizimin e objektivave përfshirë plotësimin e parakushteve për kontraktim të shërbimeve si dhe fillimin e mbledhjes së premieeve, përgatitjen dhe finalizimin e listës së barnave jashtë-spitalore (më çmime) të cilat do të paguhen nga Fondi, si dhe komunikimit me publikun qoftë përmes kampanjave informuese ose formave tjera më qëllim të rritjes së besimit nga ana e publikut.

Megjithatë, gjatë gjashtëmujorit të dytë të vitit 2019, ne do të angazhohemi që përpos nën-aktiviteteve të parapara për këtë periudhë, t'i realizojmë edhe nën-aktivitetet e mbetura nga TM1 dhe TM2.

Ne vijim paraqesim raportin me informata më të detajuara për rezultatet e arritura në kuadër të TM2 të këtij viti në raport me objektivat, aktivitetet dhe nën-aktivitetet e përcaktuara në planin vjetor të punës për vitin 2019.

Me respekt,

Fatmir Plakiqi



Drejtore i Fondit të Sigurimeve Shëndetësore

Prishtinë, korrik 2019

1 Hyrje

Bordi Drejtues i Fondit për Sigurime Shëndetësore (me tutje Fondi) ka miratuar Planin e Punës për vitin 2019 me datën 13 shkurt 2019, i cili në mënyrë të strukturuar paraqet të gjitha objektivat dhe aktivitetet e përcaktuara për plotësimin e të gjitha parakushteve për funksionalizimin e plotë të Fondit i përcaktuar me Ligjin 04L/249 për Sigurimin Shëndetësor.

Planifikimi i aktiviteteve është bërë duke marrë parasysh të gjitha burimet me të cilat disponon Fondi i Sigurimeve Shëndetësore, përfshirë burimet njerëzore dhe ato financiare.

Megjithatë, disa nga aktivitetet e planifikuara janë prolonguar për shkak të vonesave në përcaktimin e bazës ligjore (plotësim/ndryshimin e Ligjit të Sigurimeve Shëndetësore), ose për shkak të mungesës stafit.

Realizimi i këtij plani do të kontribuojë në realizimin e qëllimit kryesor të funksionit të Fondit, “Sigurimi i qasjes universale të qytetarëve dhe banorëve të Republikës së Kosovës ndaj shërbimeve kualitative të kujdesit themelor shëndetësor, me qëllim të përmirësimit të indikatorëve shëndetësor dhe sigurimit të mbrojtjes financiare nga varfërimi për shkak të shpenzimeve të mëdha për kujdesin shëndetësor nëpërmjet themelimit dhe rregullimit të sistemit publik të sigurimit shëndetësor”.

Duke pasur parasysh rëndësinë e realizimit të këtij plani Drejtori i Fondit ka instaluar një mekanizëm i cili monitoron dhe mbikëqyr ngushtë zbatimin dhe realizimin e tij, si dhe raporton në baza tremujore para Bordit Drejtues për të prezantuar sukseset në realizimin e planit, ngecjet aktuale, si dhe sfidat që mund të na presin në të ardhmen e afërt.

Plani i Punës për vitin 2019 ka paraparë 14 objektiva strategjike, 51 aktivitete dhe 170 nën-aktivitete. Prej tyre 77 aktivitete janë planifikuar në TM2 të vitit 2019.

Buxheti i aprovuar për TM2/2019 ishte 2,187,934€, prej të cilave janë realizuar 1,981,864€ ose 91%.

2 Realizimi i Buxhetit për periudhën tremujore TM2/2019

2.1. Buxheti

Bazuar në Ligjin Nr. 06/L -133 mbi ndarjet buxhetore për Buxhetin e Republikës së Kosovës për vitin 2019, Fondit i janë ndarë 8,697,583€.

Tabela 1. Buxheti i ndarë për Fondin për vitin 2019

Shpenzimet / Departamentet	Administrata	Trajtimi Jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore	Gjithsej buxheti për vitin 2019
Pagat dhe mëditjet	641,286		641,286
Mallrat dhe Shërbimet	1,060,137		1,060,137
Shpenzimet komunale	66,160		66,160
Subvencionet dhe transferet		6,000,000	6,000,000
Shpenzimet kapitale	930,000		930,000
Gjithsej buxheti për vitin 2019	2,697,583	6,000,000	8,697,583

Nga tabela nr.1 mund të shohim se nga gjithsej buxheti i ndarë për vitin 2019 në vlerë 8,697,583€, vlera prej 6,000,000€ ose 69% e totalit të buxhetit janë ndarë për subvencione dhe transfere (programi - trajtime mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore), ndërsa pjesa tjetër për shërbimet administrative të Fondit.

Buxheti i ndarë për vitin 2019 trajtime mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore në 6 mil€ nuk mbulon as obligimet e mbetura në fund të vitit 2018 për këtë program, të cilat ishin 7,170,229€.

Kjo paraqet sfidë për Fondit sepse për çdo vit kalendarik aplikojnë për trajtime jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore rreth 1,500 pacientë dhe mesatarja e shpenzimeve vjetore është afro 12 mil€. Andaj obligimet e mbetura janë duke u rritur nga viti në vit.

2.2. Shpenzimet

Tabela 2. Shpenzimet tremujore TM2 2019 në raport me buxhetin e alokuar për këtë periudhë

Kodi i programit	Programet	Buxheti sipas ligjit	Buxheti i alokuar për TM2/2019	Shpenzimet për TM2/2019	Shpenzimet në raport me buxhetin e alokuar në %
11324	Paga dhe rroga	641,286	62,069	62,069	100%
	Mallra dhe shërbime	1,060,137	309,365	63,874	21%
	Shpenzimet komunale	66,160	16,500	5,359	32%
	Shpenzimet kapitale	930,000	200,000	29,800	15%
71600	Subvencionet dhe Transferet	6,000,000	1,600,000	1,820,762 ²	114%
Gjithsej		8,697,583	2,187,934	1,981,864	91%

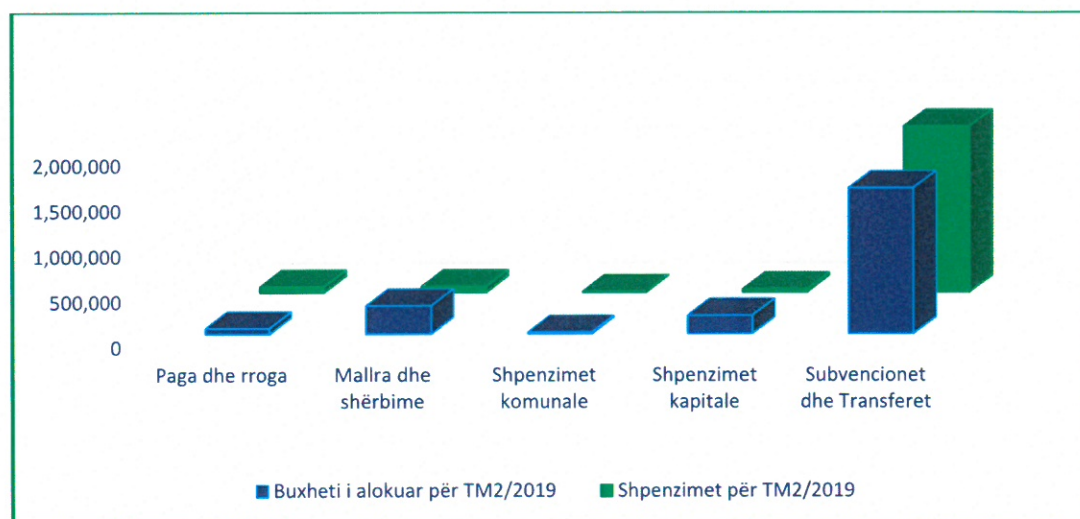
² Shpenzimet në TM2 janë më të larta se alokimet për këtë tremujor sepse janë shfrytëzuar një pjesë e alokimeve nga TM1.

Nga tabela më lartë mund të shohim se nga gjithsej buxheti i alokuar në TM2 për vitin 2019 në vlerë 2,187,934€ janë shpenzuar 1,981,864€ ose 91%. Në vijim kemi ofruar shpalosje për secilën kategori të shpenzimeve, si:

- **Pagat dhe mëditjet** – Shpenzimet për paga dhe mëditje për periudhën tremujore TM2/2019 ishin 62,069€, ose 100% e buxhetit të alokuar. Megjithatë në këtë vlerë nuk janë përfshirë pagat e muajit qershor në vlerë 30,973€ të cilat janë regjistruar në librat e thesarit më 01 korrik 2019, andaj edhe figurojnë si shpenzim i korrikut;
- **Mallrat dhe shërbimet** – Realizimi i ulët i buxhetit për mallra dhe shërbime vjen si rezultat i vonesave në rekrutimin e stafit si dhe mos themelimit të zyrave rajonale;
- **Shpenzimet komunale** – Realizimi i ulët i buxhetit për shpenzime komunale vjen si rezultat i mos themelimit të zyrave rajonale;
- **Shpenzimet kapitale** – Buxheti për investime kapitale përfshinë objektin e Fondit në vlerë 500,000€, pajisje të TI-së 400,000€ si dhe automjete në vlerë 30,000€. Në TM2 është realizuar blerja e veturës, në vlerë 29,800€, ndërsa buxheti për pajisje të TI-së dhe objekt do të realizohet në gjysmën e dytë të vitit (pajisjet e TI-së në TM3, ndërsa sipas planit vjetor të Fondit, realizimi i buxhetit për ndërtimin e objektit do të bëhet në TM4); dhe
- **Subvencionet dhe transferet** – Shpenzimet për subvencione dhe transfere për TM2/2019 ishin 1,820,762€, ose mbi 30% të buxhetit. Këto shpenzime janë realizuar në përputhje me planin e rrjedhjes së parasë.

Në figurën në vijim mund të vërehen shpenzimet për TM2/2019 në raport me buxhetin e fillestar për vitin 2019.

Figura 1. Shpenzimet për TM2/2019 në raport me buxhetin e alokuar për këtë periudhë



2.3. Obligimet

Fondi ka krijuar një sistem të mirë të pagesave në pajtueshmëri të plotë me rregullat e Thesarit, duke filluar nga kontraktimi e deri te ekzekutimi i tyre. Secila faturë e pranuar fillimisht protokollohet dhe paguhet sipas rregullores në fuqi. Për të gjitha faturat e pa paguara mbahet një evidencë e veçantë të cilat janë raportuar rregullisht në Thesar (Ministrinë e Financave).

Përkundër këtij procesi të rregullt të pagesave, në mungesë të buxhetit një shumë e konsiderueshme e obligimeve kanë mbetur të papaguara. Ato kryesisht lidhen me kategorinë e Subvencioneve dhe Transfereve, përkatësisht programin e Trajtimeve Mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore. Me 30 qershor 2019 ato ishin në vlerë 11,075,724€, ose për 1,659,202€ më të larta në krahasim me datën 31 mars 2019, ku vlera e obligimeve ishte 9,416,522€).

Tabela 3. Obligimet më 30 qershor 2019

Kategoria Ekonomike	Obligimet me 31 mars 2019	Obligimet me 30 qershor 2019
Mallra dhe Shërbime	669	984
Shpenzimet Komunale	-	-
Subvencionet dhe Transferet	9,415,853	11,074,740 ³
Investimet Kapitale	-	-
Gjithsej	9,416,522	11,075,724

Përpos obligimeve të cilat janë të raportuara në Thesar (Ministrinë e Financave), Fondi ka edhe disa detyrime kontingjente.

Gjatë TM2/2019, ndaj Fondit ishin bërë 20 ankesa. Nga gjithsej ankesat e shqyrtuara nëntë (9) janë aprovuar, 11 janë refuzuar, si dhe një (1) përgjigje është duke u shqyrtuar nga Gjykata Themelore në Prishtinë, Departamenti për Çështje Administrative. Pas këtij procesi disa prej tyre kanë bërë padi nga Fondit dhe këto raste pritet të trajtohen në të ardhmen.

Përpos detyrimeve kontingjente të vitit 2018 si dhe TM1/2019, gjatë TM2/2019 janë bërë edhe dy (2) padi të reja në vlerë 40,600€, të cilat janë shpalosur brenda tabelës në vijim.

³ Nga vlera e obligimeve në kategorinë subvencione dhe transfere në fund të muajit qershor, obligimet për 378 pacientë në vlerë 4,494,648€ i takojnë periudhës 2018, ndërsa obligimet për 541 pacientë në vlerë 6,580,092€ i takojnë periudhës gjashtëmujore të vitit 2019.

Tabela 4. Detyrimet kontingjente më 30 qershor 2019

Paditësi	Periudha	Përshkrimi	Vlera
R.B.K	2018	Kompensimi për trajtim jashtë vendit	10,000 €
B.S.	2018	Kompensim për trajtim jashtë vendit	2,500 €
R.I.	2018	Kompensim për trajtim jashtë vendit	3,878 €
H.R.	2018	Kompensim për trajtim jashtë vendit	11,000 €
A.L.	2018	Procedurë përmbarimore	8,000 €
R.B.	2018	Kompensim për trajtim jashtë vendit	900 €
U.C. Shpk	2018	Procedurë përmbarimore	36,798 €
R.H.M	2018	Procedurë përmbarimore	6,380 €
M.D.	2018	Procedurë përmbarimore	7,890 €
M.D.	2018	Procedurë përmbarimore	2,180 €
E.H.	2018	Kompensim për trajtim jashtë vendit	6,000 €
Sh.T.	2018	Kompensim për trajtim jashtë vendit	4,000 €
Xh.H.	2018	Kompensim për trajtim jashtë vendit	3,000 €
I.I.	2018	Kompensim për trajtim jashtë vendit	8,000 €
A.Q.	2018	Procedurë përmbarimore	4,800 €
B. A.	2018	Kompensim për trajtim jashtë vendit	8,500 €
"MT"	2018	Procedurë përmbarimore	36,913 €
D.M.	2018	Procedurë përmbarimore	2,615 €
"A. SHPK"	2018	Procedurë përmbarimore	139 €
"A. SHPK"	2018	Procedurë përmbarimore	598 €
D.M.	TM-1 2019	Kompensim për trajtim jashtë vendit	8,400 €
S.M.	TM-1 2019	Kompensim për trajtim jashtë vendit	1,400 €
A.O.	TM-1 2019	Kompensim për trajtim jashtë vendit	13,560 €
H.O.	TM-1 2019	Kompensim për trajtim jashtë vendit	9,492 €
P.D.	TM-2 2019	Kompensim për trajtim jashtë vendit	9,500 €
N.SH.	TM-2 2019	Kompensim për trajtim jashtë vendit	31,100 €
Gjithsej			237,543 €

2.4. Pasuritë

Në fund të vitit 2018 është krijuar komisioni për inventarizim të pasurisë i cili pas procesit të identifikimit/numërimit fizik të pasurisë ka hartuar raportin i cili është krahasuar me raportet e pasurisë për të identifikuar dhe eliminuar diferencat.

Me pas, pas aprovimit të ligjit të buxhetit ku Fondi është ndarë si organizatë buxhetore e veçantë është krijuar një komision për transferimin e pasurisë nga Ministria e Shëndetësisë të Fondi i Sigurimeve Shëndetësore, proces i cili ka përfunduar në TM1/2019 të këtij viti.

Tabela 5. Pasuritë më 30 qershor 2019

Përshkrimi	Pasuritë më 31 mars 2019	Pasuritë më 30 qershor 2019
Pajisjet dhe inventari	89,847	149,627
Gjithsej	89,847	149,627

Në kuadër të TM1, Ministria e Shëndetësisë kishte transferuar në Fond pasurinë në vlerë 89,847€, ndërsa në kuadër të TM2/2019 Fondi ka rritur pasuritë e saj për 59,780€. Prej tyre 29,800€ për blerjen e një automjeti nga granti qeveritar, ndërsa 29,980€⁴ janë nga huamarrja (pagesat janë bërë nga Ministria e Shëndetësisë, ndërsa pasuria është transferuar në Fond).

3 Programi i trajtimeve mjekësore jashtë ISHP-ve

3.1. Trajtimet mjekësore jashtë ISHP-ve

Programi për Trajtim Mjekësor Jashtë Institucioneve Shëndetësore Publike (TMJISHP) është program i themeluar me qëllim të ofrimit të shërbimeve shëndetësore në kushtet kur Institucionet Shëndetësore Publike nuk mund të ofrojnë shërbime të tilla. Këto shërbime kryhen në institucione shëndetësore private brenda ose jashtë vendit. Funksionimi i këtij programi është i rregulluar me udhëzim administrativ në të cilin janë të parapara procedurat e përfitimit nga ky program si dhe organet për administrimin e programit.

Gjatë TM2/2019 kanë aplikuar 371⁵ paciente për TMJISHP, derisa numri i aprovimeve arrin në 438, pasi që brenda kësaj periudhe janë aprovuar edhe disa kërkesa (aplikime) nga TM1.

Megjithatë nëse i shohim në total aplikimet në raport me aprovimet shohim se kanë mbetur edhe 63 lëndë të pa aprovuara, goftë për shkak të procedurave administrative ose për shkak të kërkesave për kompletim të dokumentacionit.

⁴ PC, laptop, pajisje tjera elektronike.

⁵ Në kuadër të gjithsej aplikimeve përfshihen edhe 60 raste të cilat janë dërguar për trajtim mjekësor falas sipas marrëveshjes me Turqinë.

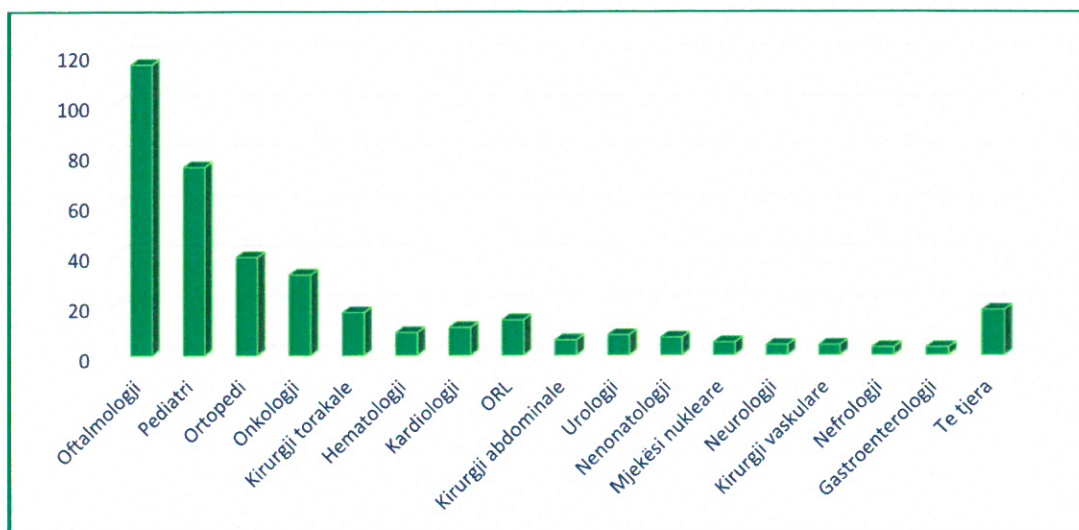
Tabela 6. Kërkesat dhe lëndët e aprovuara për periudhën TM2/2019

Nr.	Përshkrimi	TM1/2019	TM2/2019	Total aplikimet TM1-TM2
1	Aplikime	344	371	715
2	Raste urgjente	147	175	322
3	Raste të rregullta	197	196	393
4	Aprovime	214	438	652

Tabela 7. Numri i aplikimeve për trajtime mjekësore të referuara sipas klinikave për TM2/2019

Nr.	Klinika	Nr. i aplikimeve TM1/2019	Nr. i aplikimeve TM2/2019	Total aplikimet TM1-TM2
1	Oftalmologji	110	116	226
2	Pediatri	47	75	122
3	Ortopedi	32	39	71
4	Onkologji	18	32	50
5	Kirurgji torakale	14	17	31
6	Hematologji	17	9	26
7	Kardiologji	15	11	26
8	ORL	12	14	26
9	Kirurgji abdominale	10	6	16
10	Urologji	7	8	15
11	Nenonatologji	7	7	14
12	Mjekësi nukleare	9	5	14
13	Neurologji	8	4	12
14	Kirurgji vaskulare	8	4	12
15	Nefrologji	8	3	11
16	Gastroenterologji	8	3	11
17	Te tjera	14	18	32
Gjithsej		344	371	715

Figura 2. Aplikimet për trajtime mjekësore të referuara sipas klinikave për TM2/2019



3.2. Pagesat për trajtimet mjekësore jashtë ISHP-ve

Pagesat për trajtimet mjekësore jashtë ISHP-ve për TM2/2019 ishin në vlerë 1,820,763€, ose mbi 30% e buxhetit të kësaj kategorie. Në tabelën në vijim kemi shpalosur pagesat sipas vendeve ku janë kryer ato.

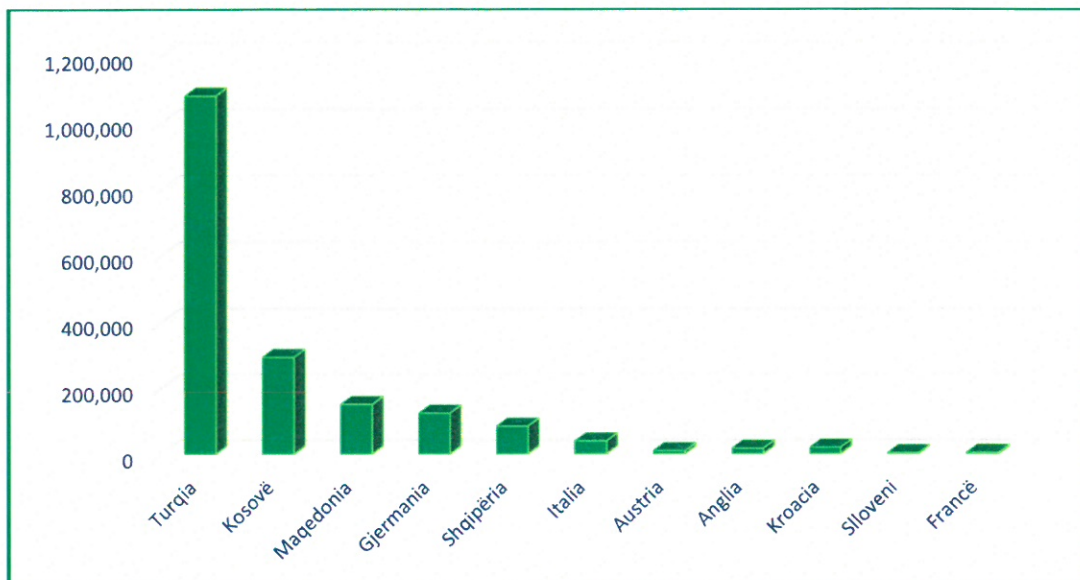
Tabela 8. Pagesat për trajtimet mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore për TM2/2019

Nr.	Vendi	Numri i pagesave TM1	Numri i pagesave TM2	Gjithsej numri i pagesave TM1-TM2	Vlera e pagesave TM-1	Vlera e pagesave TM-2	Vlera e pagesave TM1-TM2
1	Turqia	37	76	113	950,771	1,081,579	2,032,350
2	Kosovë	48	71	119	169,131	294,266	463,397
3	Maqedonia	19	61	80	76,840	150,634	227,474
4	Gjermania	8	9	17	81,737	123,700	205,437
5	Shqipëria	11	27	38	73,986	83,876	157,862
6	Italia	5	5	10	81,567	38,494	120,061
7	Austria	3	3	6	44,145	8,579	52,724
8	Anglia	1	1	2	12,097	16,035	28,132
9	Kroacia	1	6	7	2,240	18,507	20,747
10	Belgjikë	1	-	1	14,015	-	14,015
11	Slloveni	1	1	2	3,500	2,000	5,500
12	Francë	-	1	1	-	3,093	3,093
Gjithsej		135	261	396	1,510,029	1,820,763	3,330,792

Nga tabela më lartë shohim se për periudhën TM2 të këtij viti janë kryer pagesat për 261 pacientë. Pjesa më e madhe e pagesave janë bërë për të mbuluar obligimet nga viti 2018 me përjashtim të disa rasteve të vitit 2019 të cilat ishin urgjente, ose në rastet tjera kur pacienteve ju ka përkeqësuar gjendja shëndetësore.

Në vijim paraqesim pagesat për trajtime mjekësore për TM2/2019 në formë grafike.

Figura 3. Pagesat për trajtimet mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore për TM2/2019



3.2. Procesi i barazimeve me spitalet private

Me vendimin e datës 23 shkurt 2019, Drejtori i Fondit ka themeluar Komisionin për Barazime Financiare ndërmjet Fondit dhe Institucioneve Shëndetësore Private brenda dhe jashtë vendit.

Deri me tani janë barazuar pesë (5) spitale (ka mbetur vetëm procesi i nënshkrimeve), ndërsa katër (4) janë në proces të përfundimit.

Megjithatë spitale me të cilat janë bërë barazimet dhe ato të cilat janë në proces kanë vëllimin më të madhe të transaksioneve. Nga gjithsej 5,864 transaksione, 2115 transaksione janë barazuar ose janë në proces të barazimit, përkatësisht rreth 36% e të gjitha transaksioneve.

4 Objektivat dhe realizimi i tyre për TM2/2019

Plani i Punës për vitin 2019 ka paraparë 14 objektiva strategjike, 51 aktivitete dhe 170 nën-aktivitete. Prej tyre 77 nën-aktivitete janë planifikuar në TM2 të këtij viti. Prej tyre janë realizuar 55 nën-aktivitete, ose 71.42% e planit për këtë tremujor. Megjithëse, gjatë këtij tremujori janë realizuar edhe disa nën-aktivitete nga TM1, përkatësisht nga 82% në 93%. Në vijim shpalosim në detaje rezultatet e arritura në raport me objektivat e përcaktuara.

Objektiva 1 - Sigurimi i një qeverisje efektive, transparenca dhe llogaridhënia në Fond

Në kuadër të kësaj objektive janë paraparë një sërë aktiviteteve që synojnë që Fondi të udhëhiqet mbi bazat e një qeverisjeje efikase, transparente dhe llogaridhëse.

Në kuadër të këtij objektivi janë paraparë shumë aktivitete që synojnë efikasitet institucional duke përfshirë identifikimin e risqeve si një prej parakushteve për një funksionalizim të qëndrueshëm institucional, mandej raporte e rregullta të auditimit të brendshëm, raportimet e rregullta mujore mbi gjendjen financiare si dhe raporti vjetor i Fondit i cili do të pasqyrojë gjitha aktivitetet duke siguruar transparencën e plotë. Këto aktivitete janë:

- 1.1 Përgatitja e një regjistri të rreziqeve të mundshme si dhe menaxhimi i efektiv i tyre;
- 1.2 Menaxhimi efikas i buxhetit në përputhje me ndarjet buxhetore për vitin 2019;
- 1.3 Auditimet dhe zbatimi i rekomandimeve të dhëna nga auditimi i brendshëm dhe i jashtëm;
- 1.4 Menaxhimi efikas dhe raportimi i drejtë dhe i saktë i obligimeve të papaguara;
- 1.5 Menaxhimi efikas dhe raportimi i drejtë dhe i saktë i pasurisë jo-financiare;
- 1.6 Hartimi i Pasqyrave Financiare Vjetore; dhe
- 1.7 Raporti Vjetor për vitin 2018.

Për periudhën TM2/2019 ky objektivi kishte gjithsej tetë (8) nën-aktivitete, nga të cilat gjashtë (6) janë realizuar, ndërsa dy (2) janë në proces të realizimit të vazhdueshëm.

Megjithatë disa nga aktivitetet kanë të bëjnë me raportimin e rregullt mujor dhe ato aktivitete do të vazhdojnë edhe në periudhat tjera.

Objektiva 2 - Përgatitja e planit strategjik pesë (5) vjeçar dhe planit vjetor të punës për vitin 2020

Një ndër objektivat më me rëndësi është edhe Planifikimi Strategjik i cili përbën një segment të veçantë sepse siguron që institucioni ka vizionin dhe orientimet e tij kundrejt qëllimeve të matshme. Si i tillë, planifikimi strategjik është një mjet që është i dobishëm që shërben si udhërrëfyes për vendimmarrje të përditshme dhe gjithashtu për vlerësimin e progresit.

Në kuadër të këtij objektivi brenda TM2 janë paraparë dy (2) aktivitete të ndërlidhura, si:

- 2.1 Përgatitja e planit strategjik pesë (5) vjeçar duke përfshirë vizionin, misionin, vlerat dhe qëllimet strategjike; dhe
- 2.2 Përgatitja e planit vjetor të punës për vitin 2020.

Ky objektiv në kuadër të TM2/2019 ka pasur gjithsej dy (2) nën-aktivitete, të cilat nuk janë realizuar. Megjithatë, ato pritet të realizohen në kuadër të TM3.

Objektiva 3 - Identifikimi i nevojave për plotësim /ndryshimin e akteve ligjore dhe nënligjore si dhe procedurave të brendshme administrative si dhe inicimi i tyre për kompletimin e legjislacionit

Në kuadër të këtij objektivi janë gjithsej katër (4) aktivitete si në vijim:

- 3.1 Dhënia e kontributit në plotësim/ndryshim të Legjislacionit ekzistues;
- 3.2 Nxjerrja e rregulloreve të reja të cilat janë të nevojshme për plotësimin e legjislacionit sekondar të Fondit;
- 3.3 Krijimi i procedurave të brendshme administrative, përfshirë doracakët për udhëzimin e të punësuarve për punë; dhe
- 3.4 Përgatitjet për marrëveshje bilaterale me shtetet tjera.

Ky objektiv në kuadër të TM2/2019 ka pasur gjithsej gjashtë (6) nën-aktivitete, nga të cilat një (1) është realizuar, dy (2) janë në proces të realizimit, ndërsa tri (3) kanë mbetur të papërfunduara.

Objektiva 4 - Zhvillimi dhe implementimi i sistemeve

Në kuadër të këtij objektivi janë gjithsej katër (4) aktivitete si në vijim:

- 4.1 Ndërlidhja e sistemeve SISH- Sistemi i Informimit të Fondit;
- 4.2 Instalimi dhe konfigurimi i pajisjeve harduerike;
- 4.3 Menaxhimi, përditësimi, mirëmbajtja dhe migrimi i serverëve dhe pajisjeve të tjera; dhe
- 4.4 Planifikimi, zhvillimi dhe mirëmbajtja e sistemeve të brendshme të Fondit.

Ky objektiv në kuadër të TM2/2019 kishte gjithsej dhjetë (10) nën-aktivitete, nga të cilat katër (4) janë përfunduar plotësisht, ndërsa gjashtë (6) janë në proces të përfundimit.

Objektiva 5 - Implementimi i Sistemit të Informimit të Fondit

Në kuadër të këtij objektivi janë gjithsej shtatë (7) aktivitete si në vijim:

- 5.1 Kontraktimi i Sistemit të Informimit të Fondit;
- 5.2 Implementimi i E-recetës;
- 5.3 Doracaku i përdorimit të e-recetës dhe trajnimi i shfrytëzuesve të E-recetës;
- 5.4 Implementimi i SIF-it (Moduli i ndërlidhjes me Agjencinë e Regjistrimit Civil (ARC), Bankën Qendrore të Kosovës (BQK), Administratën tatimore të Kosovës (ATK), si dhe institucionet tjera relevante;
- 5.5 Implementimi i SIF-it (Moduli për menaxhim të financave dhe kontabilitet;
- 5.6 Implementimi i SIF-it (Moduli i raportimit); dhe
- 5.7 Doracaku i përdorimit të SIF-it dhe trajnimi i shfrytëzuesve të SIF-it.

Ky objektiv në kuadër të TM2/2019 kishte dhjetë (10) nën-aktivitete, dy (2) nga të cilat janë përfunduar, ndërsa tetë (8) janë në proces të përfundimit.

Objektiva 6 - Bashkëpunimi me Shërbimin Spitalor Klinik Universitar të Kosovës (SHSKUK) (KPSH) dhe Institucionet tjera të kujdesit shëndetësor. Parapërgatitja për kontraktimin e shërbimeve shëndetësore

Në kuadër të këtij objektivi është vetëm një (1) aktivitet që ka të bëjë me finalizimin e procedurave për kontraktim dhe definimi modelit të kontratës për shërbime shëndetësore.

Në kuadër të TM2/2019 ky objektiv kishte dy (2) nën-aktivitete, nga të cilat një (1) është përfunduar ndërsa tjetri është në proces të realizimit.

Objektiva 8 - Menaxhimi efikas i trajtimeve mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore

Në kuadër të këtij objekti janë gjithsej dy (2) aktivitete si në vijim:

- 6.1 Analiza e proceseve të trajtimit mjekësor jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore; dhe
- 6.2 Barazimi me institucionet shëndetësore private.

Në kuadër të TM2/2019 ky objektiv kishte katër (4) nën-aktivitete, nga të cilat dy (2) janë realizuar dhe dy (2) janë në proces të realizimit.

Objektiva 9 - Ngritja e bashkëpunimit me Institucionet tjera vendore si dhe me partneret ndërkombëtar

Në kuadër të këtij objekti janë gjithsej pesë (5) aktivitete si në vijim:

- 7.1 Lidhja e marrëveshjeve të mirëkuptimit me ATK-në, ARC-në dhe me BQK-në;
- 7.2 Bashkëpunimi me Odat e profesionistëve shëndetësorë;
- 7.3 Lidhja e marrëveshjeve të mirëkuptimit me Institucionet e njëjta të vendeve të rajonit për shkëmbimin e përvojave;
- 7.4 Partnershi me njërin nga Fondet e vendeve anëtare të BE-së; dhe
- 7.5 Bashkëpunimi me donatorët (Donacionet për ofrimin e ndihmës qoftë përmes mjeteve financiare, mbulimin e aktiviteteve ose organizimit të trajnimeve.

Në kuadër të TM2/2019 ky objektiv kishte 11 nën-aktivitete, nga të cilat dy (2) janë realizuar, pesë (5) janë në proces të realizimit, ndërsa katër (4) të tjera kanë mbetur pa u realizuar. Nën-aktivitetet e pa realizuar janë të bëjnë më partnershipin me vendet tjera.

Objektiva 10 - Ngritja e kapaciteteve të burimeve njerëzore si dhe edukimi i vazhdueshëm profesional

Në kuadër të këtij objekti janë gjithsej tri (3) aktivitete si në vijim:

- 8.1 Zyrrat rajonale;
- 8.2 Rekrutimi i stafit (48 pozita) për plotësimin e pozitave të lira, të nevojshme për funksionalizimin e Institucionit; dhe
- 8.3 Ofrimi i trajnimeve për stafin e ri dhe stafin profesional.

Në kuadër të TM2/2019 ky objektiv kishte pesë (5) nën-aktivitete, nga të cilat tri (3) janë në proces të realizimit, ndërsa dhe dy (2) të tjera kanë mbetur të pa përfunduara.

Objektiva 11 - Plotësimi i parakushteve për kontraktim të shërbimeve si dhe fillimin e mbledhjes së premieeve sipas ligjit Nr. 04/L -249 për Sigurimin Shëndetësor

Në kuadër të këtij objektivi janë gjithsej pesë (5) aktivitete si në vijim:

- 9.1 Krijimi i listës së shërbimeve të kujdesit shëndetësor themelor së bashku me deklaratën përkatëse financiare për vitin fiskal;
- 9.2 Krijimin e listës së shërbimeve të garantuara nga neni 7 i Ligjit për Sigurime Shëndetësore;
- 9.3 Përcaktimi i çmimeve për çdo shërbim të kujdesit shëndetësor për vitin fiskal;
- 9.4 Përcaktimi i bashkë-pagesave dhe niveleve tjera të bashkëfinancimit për kategoritë e liruara; dhe
- 9.5 Pajisja me kartela të sigurimit, ose mjet tjetër identifikimi për të siguruarit, përfshirë së paku 75% të të punësuarve në sektorin publik dhe privat, si dhe 75% të individëve të kategorive të liruara.

Në kuadër të TM2/2019 ky objektiv kishte dhjetë (10) nën-aktivitete, nga të cilat katër (4) janë në proces të realizimit, ndërsa gjashtë (6) të tjera kanë mbetur të pa realizuara.

Objektiva 12 - Përgatitja dhe finalizimi i listës së barnave jashtë-spitalore (më çmime) të cilat do të paguhen nga Fondi

Në kuadër të këtij objektivi janë gjithsej katër (4) aktivitete si në vijim:

- 10.1 Inicimi i procedurës për krijimin e bazës ligjore për kontraktimin e barnatoreve;
- 10.2 Finalizimi i listës së barnave jashtë-spitalore më çmime, të cilat do të paguhen nga Fondi;
- 10.3 Lidhja e marrëveshjeve të mirëkuptimit me komuna për përdorimin e E-recetës nga QKMF-të; dhe
- 10.4 Lidhja e kontratave më barnatoret për barnat të cilat do të paguhen nga Fondi.

Në kuadër të TM2/2019 ky objektiv nuk kishte nën-aktivitete, shtyrja e planifikimit të tyre është bërë për shkak të pengesave ligjore që janë hasur në lidhje me kontraktimin e barnatoreve dhe realizimi është shtyrë derisa të qartësohet baza ligjore.

Objektiva 13 - Njoftimi i publikut përmes kampanjave informuese dhe rritja e besimit nga ana e publikut

Në kuadër të këtij objektivi janë gjithsej tri (3) aktivitete si në vijim:

- 11.1 Analizë mbi nevojat e informimit, përfshirë grupet e targetuara, metodologjinë e përdorur, etj;
- 11.2 Përgatitja e materialeve të nevojshme (broshurave, seminareve, spoteve, njoftimeve në faqen elektronike, etj); dhe
- 11.3 Organizimi i kampanjave informuese.

Në kuadër të TM2/2019 ky objektiv kishte shtatë (7) nën- aktivitete. Realizimi i tyre është vonuar për shkak të mungesës së kuadrit profesional në kuadër të Fondit i cili/e cila do të mbikëqyrte realizimin e këtij objektivi. Ne kemi kërkuar mbështetje prej Projektit të Shëndetësisë Kosovare mirëpo ky proces është vonuar për shkak të vonesave në aprovimin e Buxhetit për këtë projekt.

Objektiva 14 - Sigurimi i lokacionit/ fillimi i ndërtimit të objektit të Fondit për Sigurime Shëndetësore

Në kuadër të këtij objektivi janë gjithsej tri (3) aktivitete si në vijim:

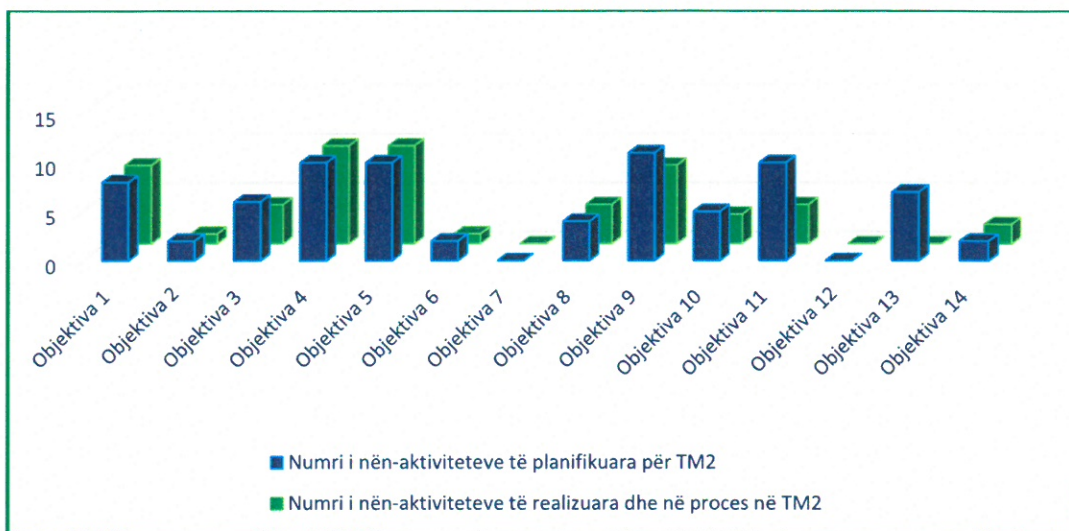
- 12.1 Caktimi i parcelës, përgatitja e projektit ideor si dhe marrja e lejes së ndërtimit;
- 12.2 Procedurat e tenderimit dhe lidhja e kontratës; dhe
- 12.3 Fillimi i ndërtimit të objektit.

Në kuadër të TM2/2019 ky objektiv kishte dy (2) nën-aktivitete, nga të cilat një (1) është realizuar, ndërsa një (1) është në proces të përfundimit.

Tabela nr. 9. Rezultatet e arritura në TM2 raport me objektivat e përcaktuara

Objektivat	Numri i nën-aktiviteteve të planifikuara për 2019	Numri i nën-aktiviteteve të planifikuara për TM2	Numri i nën-aktiviteteve të realizuara dhe në proces në TM2	Numri i nën-aktiviteteve të pa realizuara në TM2	Shkalla e realizmit të planit të punës 2019 në TM2
Objektiva 1 - Sigurimi i një qeverisje efektive, transparenca dhe llogaridhënia në FSSH.	26	8	8	0	100%
Objektiva 2 - Përgatitja e planit strategjik pesë (5) vjeçar dhe planit vjetor të punës për vitin 2020.	5	2	1	1	50%
Objektiva 3 - Identifikimi i nevojave për plotësim /ndryshimin e akteve ligjore dhe nënligjore si dhe procedurave të brendshme administrative si dhe inicimi i tyre për kompletimin e legjislacionit.	19	6	4	2	67%
Objektiva 4 - Zhvillimi dhe implementimi i sistemeve.	19	10	10	0	100%
Objektiva 5 - Implementimi i SIF-it.	24	10	10	0	100%
Objektiva 6 - Bashkëpunimi me Shërbimin Spitalor Klinik Universitar të Kosovës (SHSKUK) (KPSH) dhe Institucionet tjera të kujdesit shëndetësor. Parapërgatitja për kontraktimin e shërbimeve shëndetësore.	5	2	1	1	50%
Objektiva 7 - Propozimi i Skemës së Financimit të Sektorit të Shëndetësisë.	7	0	0	0	0%
Objektiva 8 - Menaxhimi efikas i trajtimeve mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore.	4	4	4	0	100%
Objektiva 9 - Ngritja e bashkëpunimit me Institucionet tjera vendore si dhe me partneret ndërkombëtar.	13	11	8	3	73%
Objektiva 10 - Ngritja e kapaciteteve të burimeve njerëzore si dhe edukimi i vazhdueshëm profesional.	6	5	3	2	60%
Objektiva 11 - Plotësimi i parakushteve për kontraktim të shërbimeve si dhe fillimin e mbledhjes së premiumeve sipas ligjit Nr. 04/L-249 për Sigurimin Shëndetësor.	21	10	4	6	40%
Objektiva 12 - Përgatitja dhe finalizimi i listës së barnave jashtëspitalore (më çmime) të cilat do të paguheshin nga FSSH.	6	0	0	0	0%
Objektiva 13 - Njoftimi i publikut përmes kampanjave informuese dhe rritja e besimit nga ana e publikut.	9	7	0	7	0%
Objektiva 14 - Sigurimi i lokacionit/ fillimi i ndërtimit të objektit të Fondit për Sigurime Shëndetësore.	6	2	2	0	100%
Gjithsej	170	77	55	22	71.42%

Figura nr. 4. Rezultatet e arritura në TM2 raport me objektivat e përcaktuara (nën-aktivitetet)



Nga figura me lartë shohim se shumica e objektivave (nën-aktivitetet për TM2 të vitit 2019) janë përmbushur. Në total realizimi i objektivave, përfshirë edhe ato që janë në proces arrin në 71.42%. Realizimi më i ulët ishte te objektivat si në vijim:

1. **Objektiva 11** - Plotësimi i parakushteve për kontraktim të shërbimeve si dhe fillimin e mbledhjes së premieeve sipas ligjit Nr. 04/L -249 për Sigurimin Shëndetësor;
2. **Objektiva 12** - Përgatitja dhe finalizimi i listës së barnave jashtë-spitalore (më çmime) të cilat do të paguhen nga Fondi; dhe
3. **Objektiva 13** - Njoftimi i publikut përmes kampanjave informuese dhe rritja e besimit nga ana e publikut.

Arsyet e mos përmbushjes së objektivave të lartcekura ndërlidhën me disa faktor, si:

1. Vonesat në aprovimin e planit vjetor të punës për vitin 2019;
2. Vonesat në plotësim/ndryshimin e legjislacionit për sigurimin shëndetësor; dhe
3. Mos plotësimi i pozitës së zyrtarit për komunikim (objektiva 13 në kuadër të së cilës nuk janë plotësuar asnjëri nga nën-aktivitetet e përcaktuara.

Megjithatë, duke marrë parasysh të gjithë faktorët si realizimi i planit në TM2 në 71.42%, si dhe rritja e realizimit të planit të TM1 nga 82% në 93%, tregon performancë të kënaqshme për këtë periudhë.

5 Shtojca I. Nën-aktivitetet e planifikuara dhe të realizuara në TM2

Objektivat	Aktivitetet TM2	Nën-aktiviteti TM2	Nën-aktivitete të përfunduara	Nën-aktivitete në proces	Nën-aktivitete të pa përfunduara
Objektiva 1 - Sigurimi i një qeverisje efektive, transparencë dhe llogaridhënia në Fond	1.1. Përgatitja e një regjistri të rreziqeve të mundshme si dhe menaxhimi i efektiv i tyre.	1.1.4. Monitorimi i rregullt i regjistrit të rreziqeve.	X		
	1.2. Menaxhimi efikas i buxhetit në përputhje me ndarjet buxhetore për vitin 2019.	1.2.4. Raportimi i rregullt mujor mbi shpenzimet konform planit të rrjedhjes së parasë.	X		
	1.3. Auditimet dhe zbatimi i rekomandimeve të dhëna nga auditimi i brendshëm dhe i jashtëm.	1.3.1. Pranimi i raportit të auditimit të jashtëm për pasqyrat financiare.	X		
		1.3.2. Planifikimi dhe përfundimi i auditimeve të brendshme (katër auditime) bazuar në fushat e identifikuara me rrezik.		X	
		1.3.6. Përcjellja e zbatimit të rekomandimeve të auditimit të brendshëm.		X	
	1.4. Menaxhimi efikas dhe raportimi i drejtë dhe i saktë i obligimeve të papaguara.	1.4.1. Raportimi i rregullt mujor mbi obligimet e papaguara.	X		
Objektiva 2 - Përgatitja e planit të Zhvillimit Institucional tre (3) vjeçar dhe planit vjetor të punës për vitin 2020	2.1. Përgatitja e planit të Zhvillimit Institucional tre (3) vjeçar duke përfshirë vizionin, misionin, vlerat dhe qëllimet strategjike.	1.4.2. Mbajtja e një regjistri mbi detyrimet kontingjente.	X		
		1.5.5. Evidentimi i rregullt i pasurisë së re (pranuar/blerë).	X		
		2.1.3. Twinning për strategji			X
Objektiva 3 - Identifikimi i nevojave për plotësim /ndryshimin e akteve ligjore dhe nënligjore si dhe procedurave të brendshme administrative si dhe iniciimi i tyre për kompletimin e legjislacionit	3.2. Nxjerrja e rregulloreve të reja të cilat janë të nevojshme për plotësimin e legjislacionit sekondar të Fondit për Sigurime Shëndetësore (FSSH).	2.1.4. Hartimi i draft të parë të planit strategjik.		X	
		3.1. Dhënia e kontributit në plotësim/ndryshim të Legjislacionit ekzistues.	X		
		3.1.3. Iniciimi për plotësim/ndryshim të Udhëzimit Administrativ për Trajtime Mjekësore jashtë vendit.			
		3.2.6. Iniciimi për nxjerrjen e Rregullores për marrëdhënie kontraktuale me Kujdesin Parësor Shëndetësor përmes drejtorive komunale.		X	
		3.2.7. Lista e Shërbimeve të kujdesit themelor shëndetësor.		X	
		3.2.8. Iniciimi për nxjerrjen e Aktit nënligjor Mbledhja e Premiumeve për Sigurimin Shëndetësor të Obligueshëm.			X
		3.2.10. Nxjerrja e Aktit normativ për Procedurat e evidencës së të siguruarve në Fond.			X
		3.2.11. Akte tjera të brendshme që sigurojnë veprimtarinë efikase të FSSH-së (arkivim, sigurinë, komunikimin publik, financa dhe buxhet, personel, etj).		X	

Objektiva 4 - Zhvillimi dhe implementimi i sistemeve	4.1. Ndërlidhja e sistemeve SISH- Sistemi i Informimit të Fondit.	4.1.1. Lidhja e marrëveshjes së mirëkuptimit në mes të Fondit dhe MSH-së për shkëmbimin e informatave SISH – Sistemi i Informimit të Fondit.		X	
	4.3. Menaxhimi, përditësimi, mirëmbajtja dhe migrimi i serverëve dhe pajisjeve të tjera.	4.3.1. Menaxhimi i vazhdueshëm i serverëve, mirëmbajtja dhe migrimi i tyre (aktual + të rinj)		X	
		4.3.2. Instalimi, konfigurimi dhe futja në domen e kompjuterëve	X		
		4.3.3. Sigurimi i qasjeve nga largësia për palët e ndërlidhura që përdorin rrjetin qeveritar		X	
	4.4. Planifikimi, zhvillimi dhe mirëmbajtja e sistemeve të brendshme të FSSH-së.	4.4.1. Krijimi i procedurave për llogaritë e shfrytëzuesve, politikat e sigurisë dhe procedurave tjera standarde të operimit për përdorimin, mirëmbajtjen dhe monitorimin e pajisjeve harduerike dhe softuerike.		X	
		4.4.5. Planifikimi i sistemit për menaxhimin e burimeve njerëzore dhe paga.		X	
		4.4.6. Implementimi i sistemit për tavolinën ndihmëse.	X		
		4.4.7. Implementimi i sistemit të brendshëm për menaxhim të pasurive.	X		
		4.4.8. Analiza, planifikimi dhe skicikimi i ndërtimit të intranetit të FSSH-së.		X	
		4.4.9. Përgatitja e planit financiar, kapacitetet njerëzore, trajnime dhe teknologji në departamentin e MSI.	X		
Objektiva 5 - Implementimi i Sistemit të Informimit të Fondit	5.2. Implementimi i E-recetës.	5.2.1. Përgatitja/ Nënshkrimi i planit detal të projektit.	X		
		5.2.2. Pranimi i pajisjeve harduerike (serverëve + pajisje të tjera) sipas tenderit për implementimin e SIF.	X		
		5.2.3. Përgatitja dhe konfigurimi i ambientit TESTUES për instalim të e-recetës.		X	
		5.2.4. Përgatitja dhe konfigurimi i ambientit LIVE dhe instalimi i e-recetës.		X	
	5.3. Doracaku i përdorimit të e-recetës dhe trajnimi i shfrytëzuesve të E-recetës.	5.3.1. Përgatitja e planit të trajnimit për e-recetën.		X	
	5.4. Implementimi i SIF-it (Moduli i ndërlidhjes me Agjencinë e Regjistrimit Civil (ARC), Bankën Qendrore të Kosovës (BQK), Administratën tatimore të Kosovës (ATK), si dhe institucionet tjera relevante.	5.4.1. Koordinimet me ARC, ATK dhe BQK, MSH, MPMS, ARBK dhe ASHI.		X	
		5.4.2. Specifikat teknike për ndërlidhje të sistemeve me ARC, ATK dhe BQK dhe MSH.		X	
		5.4.4. Testimi i regjistrave (të siguruarave, mjekëve, institucioneve, diagnozave dhe procedurave) me të dhëna fillestare.		X	
	5.5. Implementimi i SIF-it (Moduli për menaxhim të financave dhe kontabilitet.	5.5.1. Përgatitja e planit për testim dhe pranin të sistemit.		X	
	5.6. Implementimi i SIF-it (Moduli i raportimit).	5.6.1. Identifikimi i raporteve të domosdoshme.		X	

RAPORT TREMUJOR - TM2/2019

Objektiva 6 - Bashkëpunimi me Shërbimin Spitalor Klinik Universitar të Kosovës (SHSKUK) (KPSH) dhe Institucionet tjera të kujdesit shëndetësor. Parapërgatitja për kontraktimin e shërbimeve shëndetësore	6.1. Finalizimi i procedurave për kontraktim dhe definimi modelit të kontratës për shërbime shëndetësore.	6.1.1. Shqyrtimi i modelit të kontratave për shërbime shëndetësore nga vendet e ndryshme.		X	
		6.1.2. Diskutimi i gjerë me hisedarët për definimin e modelit të kontratës.			X
Objektiva 8 - Menaxhimi efikas i trajtimeve mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore	8.1. Analiza e proceseve të trajtimit mjekësor jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore.	8.1.1. Hartimi i raportit narrativ nga të dhënat e përmbledhura që nga viti 2006.	X		
		8.1.2. Raportimi periodik në Drejtorinë e SHSKUK-së lidhur me Raportet konsiliare për TMJISHP.	X		
	8.2. Barazimi me Institucionet Shëndetësore private (Brenda dhe jashtë vendit).	8.2.1. Rishikimi i procesit për trajtimet mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore.		X	
		8.2.2. Barazimet me spitalet.		X	
Objektiva 9 - Ngritja e bashkëpunimit me Institucionet tjera vendore si dhe me partneret ndërkombëtar	9.1. Lidhja e marrëveshjeve të mirëkuptimit me ATK-në, ARC-në dhe me BQK-në.	9.1.1. Lidhja e marrëveshjeve me Administratën Tatimore të Kosovës.	X		
		9.1.2. Lidhja e marrëveshjeve me Agjencinë e Regjistrimit Civil.	X		
		9.1.3. Lidhja e marrëveshjeve me Bankën Qendrore të Kosovës.		X	
	9.2. Bashkëpunimi me Odat e profesionistëve shëndetësorë.	9.2.1. Lidhja e marrëveshjeve të bashkëpunimit me Odat e Mjekeve		X	
		9.2.2. Lidhja e marrëveshjeve të bashkëpunimit me Odat e Farmacistëve.		X	
	9.3. Lidhja e marrëveshjeve të mirëkuptimit me Institucionet e njëjta të vendeve të rajonit për shkëmbimin e përvojave.	9.3.1. Lidhja e marrëveshjeve të bashkëpunimit me Fondin e Sigurimit të Detyrueshëm të Kujdesit Shëndetësor të Shqipërisë.			X
		9.3.2. Lidhja e marrëveshjeve të bashkëpunimit me Fondin e Sigurimit të Malit të Zi.			X
		9.3.3. Lidhja e marrëveshjeve të bashkëpunimit me Fondin e Sigurimit të Maqedonisë.			X
	9.4. Partnershi me njërin nga Fondet e vendeve anëtar, të BE-së.	9.4.3. Kontraktimi për partnership.		X	
	9.5. Bashkëpunimi me donatorët (Donacionet për ofrimin e ndihmës gofite përmes mjeteve financiare, mbulimin e aktiviteteve ose organizimit të trajnimeve).	9.5.1. Takimi koordinues me donatorët.		X	
		9.5.2. Identifikimi i aktiviteteve të përbashkëta.		X	
Objektiva 10 - Ngritja e kapaciteteve të burimeve njerëzore si dhe edukimi i vazhdueshëm profesional	10.1. Zyrrat rajonale.	10.1.1. Marrëveshjet e mirëkuptimit me Komunitet, ose institucionet tjera për shfrytëzimin e hapësirave për nevojat e Fondit.			X
		10.1.2. Kompletimi i zyrrave regjionale me pajisje dhe inventar.			X
	10.2. Rekrutimi i stafit (48 pozita) për plotësimin e pozitave të lira, të nevojshme për funksionalizimin e Institucionit.	10.2.1. Rekrutimi i stafit për pozitat e lira bazuar në rregulloren për organizimin e brendshëm.		X	
	10.3. Ofrimi i trajnimeve për stafin e ri dhe stafin profesional.	10.3.2. Realizimi i trajnimeve bazike për stafin e ri.		X	
		10.3.3. Realizimi i trajnimeve për stafin profesional (trajtime të avancuara).		X	

RAPORT TREMUJOR - TM2/2019

Objektiva 11 - Plotësimi i parakushteve për kontraktim të shërbimeve si dhe fillimin e mbledhjes së premiemeve sipas ligjit Nr. 04/L -249 për Sigurimin Shëndetësor	11.1. Krijimi i listës së shërbimeve të kujdesit shëndetësor themelor së bashku me deklaratën përkatëse financiare për vitin fiskal.	11.1.2. Rishikimi i Nomenklaturës se shërbimeve shëndetësore.		X	
		11.1.3. Definimi i Listës Themelore te Shërbimeve nga KT.		X	
		11.1.4. Diskutimi i Listës themelore të shërbimeve me hisedarët.			X
	11.2. Krijimin e listës së shërbimeve te garantuara nga neni 7 i Ligjit për Sigurime Shëndetësore.	11.2.1. Draftimi i listës se shërbimeve te garantuara (te detyruar).		X	
		11.2.2. Diskutimi i Listës se Shërbimeve te garantuara me hisedarët.			X
		11.2.3. Definimi final i Listës së Shërbimeve te garantuara.			X
	11.3. Krijimi i listave negative me çmime për çdo shërbim të kujdesit shëndetësor për vitin fiskal.	11.3.2. Diskutimi i Listës Negative te shërbimeve me hisedarët.			X
	11.4. Përcaktimi i bashkë-pagesave dhe niveleve tjera të bashkëfinancimit për kategoritë e liruara.	11.4.2. Koordinimi me MPMS-në për testin e varfërisë.		X	
	11.5. Pajisja me kartela të sigurimit, ose mjet tjetër identifikimi për të siguruarit, përfshirë se paku 75% te të punësuarve në sektorin publik dhe privat, si dhe 75% të individëve të kategorive të liruara.	11.5.1. Krijimi i grupit punues për formën e identifikimit të të siguruarve.			X
		11.5.2. Krijimi i Tringut familjar për të siguruarit.			X
Objektiva 13 - Njoftimi i publikut përmes kampanjave informuese dhe rritja e besimit nga ana e publikut	13.1. Analizë mbi nevojat e informimit, përfshirë grupet e targetuara, metodologjinë e përdorur, etj.	13.1.1. Përcaktimi i grupeve të nevojshme për informim.			X
		13.1.2. Përcaktimi i metodologjisë			X
	13.2. Përgatitja e materialeve të nevojshme (broshurave, seminareve, spoteve, njoftimeve në faqen elektronike, etj).	13.2.1. Përgatitja e broshurave.			X
		13.2.2. Përgatitja e agjendave, materialeve për mbajtjen e konferencave dhe seminareve.			X
		13.2.3. Përgatitja e materialeve për informim nëpërmjet faqes elektronike.			X
	13.3. Organizimi i kampanjave informuese.	13.3.3. Organizimi i tryezave informuese.			X
		13.3.4 Themelimi dhe funksionalizimi i zyrës për këshilla dhe përkrahje të qytetarëve.			X
Objektiva 14 - Sigurimi i lokacionit/fillimi i ndërtimit të objektit të Fondit për Sigurime Shëndetësore	14.1. Caktimi i parcelës, përgatitja e projektit ideor si dhe marrja e lejes se ndërtimit.	14.1.2. Analizë lidhur me parcelat të cilat mund të jenë në dispozicion dhe përcaktimi i parcelës me të përshtatshme për zhvillimin e aktiviteteve të Fondit.	X		
		14.1.3. Përzgjedhja e kompanisë projektuese / Përcaktimi i projektit ideor / Specifikacioni teknik, përfshirë paramasat dhe parallogaritë / Pëlqimi / Leja e Ndërtimit.		X	
Gjithsej			18	37	22

6 Shtojca II. Nën-aktivitetet e planifikuara në TM1 e të realizuara deri në fund të TM2

Objektivat	Aktivitetet TM1	Nën-aktiviteti TM1	Nën-aktivitete të përfunduara	Nën-aktivitete në proces	Nën-aktivitete të pa përfunduara
Objektiva 1 - Sigurimi i një qeverisje efektive, transparencë dhe llogaridhënia në FSSH.	1.1. Përgatitja e një regjistri të rreziqeve të mundshme si dhe menaxhimi i efektiv i tyre.	1.1.1. Krijimi i grupit punës për identifikimin e rreziqeve.	X		
		1.1.2. Hartimi i regjistrit të rreziqeve.	X		
		1.1.3. Caktimi i personit përgjegjës për raportim dhe monitorim të regjistrit.	X		
		1.1.4. Monitorimi i rregullt i regjistrit të rreziqeve.	X		
	1.2. Menaxhimi efikas i buxhetit në përputhje me ndarjet buxhetore për vitin 2019.	1.2.1. Hartimi i planit të rrjedhjes së parësë.	X		
		1.2.2. Lista e obligimeve nga viti paraprak.	X		
		1.2.3. Hartimi i specifikave për Investimet kapitale.		X	
		1.2.4. Raportimi i rregullt mujor mbi shpenzimet konform planit të rrjedhjes së parësë.	X		
	1.3. Menaxhimi efikas dhe raportimi i drejtë dhe i saktë i pasurisë jo-financiare.	1.3.2. Planifikimi dhe përfundimi i auditimeve të brendshme (katër auditime) bazuar në fushat e identifikuar me rrezik.		X	
		1.3.6. Përcjellja e zbatimit të rekomandimeve të auditimit të brendshëm.		X	
		1.4.1. Raportimi i rregullt mujor mbi obligimet e papaguara.	X		
	1.4. Menaxhimi efikas dhe raportimi i drejtë dhe i saktë i obligimeve të papaguara.	1.4.2. Mbajtja e një regjistri mbi detyrimet kontingente.	X		
		1.5.1. Krijimi i komisionit për inventarizimin e pasurisë.	X		
		1.5.2. Hartimi i regjistrimit të inventarizimit të pasurisë.	X		
		1.5.3. Krijimi i komisionit për transferin e pasurisë nga MSH.	X		
	1.5. Menaxhimi efikas dhe raportimi i drejtë dhe i saktë i pasurisë jo-financiare.	1.5.4. Transferi i pasurisë nga MSH.	X		
		1.5.5. Evidentimi i rregullt i pasurisë së re (pranuar/blerë).	X		
		1.6.1. Grumbullimi i të dhënave financiare.	X		
		1.6.2. Hartimi i PFV-ve.	X		
Objektiva 2 - Përgatitja e planit strategjik 5 vjeçar dhe planit vjetor të punës për vitin 2018	1.6. Hartimi i PFV-ve.	1.7.1. Krijimi i grupit punës për hartimin e raportit vjetor.	X		
		1.7.2. Krijimi i modelit të raportimit.	X		
		1.7.3. Hartimi i raportit vjetor për vitin 2018.	X		
Objektiva 3 - Identifikimi i nevojave për plotësim /ndryshimin e akteve ligjore dhe nënligjore si dhe procedurave të brendshme administrative si dhe iniciimi i tyre për kompletimin e legjislacionit.	2.1. Përgatitja e planit strategjik pesë (5) vjeçar duke përfshirë vizionin, misionin, vlerat dhe qëllimet strategjike.	2.1.1. Procedurat administrative si dhe aprovimi i llogos së Fondit		X	
		2.1.2. Krijimi i grupit punës për hartimin e planit strategjik.	X		
	3.1. Dhënia e kontributit në plotësim/ndryshim të Legjislacionit ekzistues.	3.1.1. Dhënia e kontributit (përmes grupit punës) për draftin e Ligjit për Fondin për Sigurim Shëndetësor.	X		
		3.1.2. Iniciimi për plotësim/ndryshim të Rregullores për Menaxhim Financiar.	X		
		3.2.1. Iniciimi për nxjerrjen e Rregullores së re për Sistematizimin e vendeve të punës.	X		
		3.2.2. Rregullorja për Vlerësimin e Stafit.	X		
		3.2.3. Dhënia e kontributit në Aktin nënligjor për lirim nga pagesa e premiumit, bashkë-pagesave dhe detyrimeve tjera të bashkëfinancimit.	X		
		3.2.5. Iniciimi për nxjerrjen e Aktit nënligjor që rregullon statusin e të punësuarve.	X		
		3.2.11. Akte tjera të brendshme që sigurojnë veprimtarinë efikase të FSSH-së (arkivim, sigurinë, komunikimin publik, financa dhe buxhet, personel, etj).		X	

Objektiva 4 - Zhvillimi dhe implementimi i sistemeve.	4.2. Instalimi dhe konfigurimi i pajisjeve harduerike.	4.2.1. Huazimi i resurseve harduerike nga Agjencia e Shoqërisë së Informacionit (ASHI)	X		
		4.2.2. Regjistrimi i të gjitha pajisjeve harduerike në pronësi të FSSH-së	X		
		4.2.3. Përgatitja e specifikave teknike për blerje të laptopëve dhe pajisjeve tjera të TI-së me Bankën Botërore	X		
		4.2.4. Përgatitja e specifikave teknike për blerje të pajisj. të TI-së.	X		
	4.3. Menaxhimi, përditësimi, mirëmbajtja dhe migrimi i serverëve dhe pajisjeve të tjera.	4.3.1. Menaxhimi i vazhdueshëm i serverëve, mirëmbajtja dhe migrimi i tyre (aktual + të rinj)		X	
		4.3.2. Instalimi, konfigurimi dhe futja në domen e kompjuterëve	X		
		4.3.3. Sigurimi i qasjeve nga largësia për palët e ndërlidhura që përdorin rrjetin qeveritar	X		
		4.3.4. Përgatitja e specifikave teknike për implementimin e sistemit të sigurisë me skaner, për kontroll fizik të qasjes në objektin e FSSH-së.	X		
		4.3.5. Dizajnimi dhe standardizimi i formave elektronike për shkresa zyrtare të FSSH-së, krijimi i grupeve shpërndarëse të e-mailave zyrtarë për stafin e FSSH-së.		X	
	4.4. Planifikimi, zhvillimi dhe mirëmbajtja e sistemeve të brendshme të FSSH-së.	4.4.1. Krijimi i procedurave për llogaritë e shfrytëzuesve, politikat e sigurisë dhe procedurave tjera standarde të operimit për përdorimin, mirëmbajtjen dhe monitorimin e pajisjeve harduerike dhe softuerike.		X	
		4.4.2. Identifikimi dhe implementimi i arkivit digjital për ruajtje dhe menaxhim elektronik të dokumenteve.	X		
		4.4.3. Përmirësimi i sistemit për trajtime jashtë vendi.	X		
		4.4.4. Zhvillimi i sistemit për raportim të kostove dhe aktivitetit të shërbimeve shëndetësore (volumit) nga të gjitha nivelet e sistemit shëndetësor.	X		
		4.4.5. Planifikimi i sistemit për menaxhimin e burimeve njerëzore dhe paga.		X	
		4.4.6. Implementimi i sistemit për tavolinën ndihmëse.	X		
		4.4.7. Implementimi i sistemit të brendshëm për menaxhim të pasurive.	X		
		4.4.8. Analiza, planifikimi dhe skicikimi i ndërtimit të intranetit të FSSH-së.		X	
		4.4.9. Përgatitja e planit financiar, kapacitetet njerëzore, trajnime dhe teknologji në departamentin e MSI.	X		
Objektiva 5 - Implementimi i SIF-it.	5.1. Kontraktimi i SIF-it.	5.1.1. Caktimi i komisionit për vlerësimin e tenderit për SIF, pas kërkesës nga njësia PSHK/MSH.	X		
		5.1.2. Vlerësimi i ofertave për ofertuesit për implementimin e e-recetës.	X		
	5.2. Implementimi i E-recetës.	5.2.1. Përgatitja/Nenshkrimi i planit detal të projektit.	X		
	5.4. Implementimi i SIF-it (Moduli i ndërlidhjes me Agjencinë e Regjistrimit Civil (ARC), Bankën Qendrore të Kosovës (BQK), Administratën tatimore të Kosovës (ATK), si dhe institucionet relevante.	5.4.1. Koordinimet me ARC, ATK dhe BQK, MSH, MPMS, ARBK dhe ASHI.		X	

Objektiva 6 - Bashkëpunimi me Shërbimin Spitalor Klinik Universitar të Kosovës (SHSKUK) (KPSH) dhe Institucionet tjera te kujdesit shëndetësor. Parapërgatitja për kontraktimin e shërbimeve shëndetësore.	6.1. Finalizimi i procedurave për kontraktim dhe definimi modelit të kontratës për shërbime shëndetësore.	6.1.1. Shqyrtimi i modelit të kontratave për shërbime shëndetësore nga vendet e ndryshme.		X	
Objektiva 7 - Propozimi i Skemës së Financimit të Sektorit të Shëndetësisë.	7.1. Analiza e financimit të sektorit të shëndetësisë.	7.1.1. Krijimi i grupit punues brenda FSSH-së.	X		
		7.1.2. Shqyrtimi i kornizës ligjore dhe dokumentacionit tjetër të nevojshëm.	X		
		7.1.3. Vizita e vendeve të rajonit për shqyrtimin e përvojave të tyre në këto procese.	X		
	7.2. Finalizimi i Plan-Propozimit të Skemës së Financimit të Sektorit të Shëndetësisë.	7.2.1. Draftimi i parë i plan propozimit të skemës.	X		
		7.2.2. Diskutimi i plan-propozimit me palët e interesit.		X	
		7.2.3. Inkorporimi i komenteve të dala nga diskutimet.		X	
		7.2.4. Hartimi i draftit final të plan propozimit.		X	
Objektiva 8 - Menaxhimi efikas i trajtimeve mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore.	8.1. Analiza e proceseve të trajtimit mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore.	8.1.1. Hartimi i raportit narrativ nga të dhënat e përmblendhura që nga viti 2006.	X		
		8.1.2. Raportimi periodik në Drejtorinë e ShSKUK-së lidhur me Raportet konsiliare për TMJISHP.	X		
	8.2. Barazimi me Institucionet Shëndetësore private (Brenda dhe jashtë vendit).	8.2.1. Rishikimi i procesit për trajtimet mjekësore jashtë Institucioneve Publike Shëndetësore.		X	
		8.2.2. Barazimet me spitalet.		X	
Objektiva 9 - Ngritja e bashkëpunimit me Institucionet tjera vendore si dhe me partneret ndërkombëtar.	9.3. Lidhja e marrëveshjeve të mirëkuptimit me Institucionet e njëjta të vendeve të rajonit për shkëmbimin e përvojave.	9.3.1. Lidhja e marrëveshjeve të bashkëpunimit me Fondin e Sigurimit të Detyrueshëm të Kujdesit Shëndetësor të Shqipërisë.			X
	9.4. Partnershi me njërin nga Fondet e vendeve anëtare të BE-së.	9.4.1. Përcaktimi i fushave të cilat janë të nevojshme për përmirësim të mëtejme.		X	
		9.4.2. Analizë e Fondeve Shëndetësore të vendeve të BE-së të cilat mund t'i ofrojnë shërbimet e kërkuara.		X	
		9.4.3. Kontraktimi për partnership.		X	
	9.5. Bashkëpunimi me donatorët (Donacionet për ofrimin e ndihmës qoftë përmes mjeteve financiare, mbulimin e aktiviteteve ose organizimit të trajnimeve).	9.5.1. Takimi koordinues me donatorët.	X		
		9.5.2. Identifikimi i aktiviteteve të përbashkëta.	X		

Objektiva 10 - Ngritja e kapaciteteve të burimeve njerëzore si dhe edukimi i vazhdueshëm profesional.	10.2. Rekrutimi i stafit (48 pozita) për plotësimin e pozitave të lira, të nevojshme për funksionalizimin e Institucionit.	10.2.1. Rekrutimi i stafit për pozitat e lira bazuar në rregulloren për organizimin e brendshëm.		X	
	10.3. Ofrimi i trajnimeve për stafin e ri dhe stafin profesional.	10.3.1. Plani vjetor i trajnimeve.	X		
		10.3.2. Realizimi i trajnimeve bazike për stafin e ri.		X	
		10.3.3. Realizimi i trajnimeve për stafin profesional (trajnime të avancuara).		X	
Objektiva 11 - Plotësimi i parakushteve për kontraktim të shërbimeve si dhe fillimin e mbledhjes së premiumeve sipas ligjit Nr. 04/L -249 për Sigurimin Shëndetësor.	11.1. Krijimi i listës së shërbimeve të kujdesit shëndetësor themelor së bashku me deklaratën përkatëse financiare për vitin fiskal.	11.1.1. Plotësim-ndryshimi i vendimit për themelimin e Komitetit Teknik (KT).	X		
		11.1.2. Rishikimi i Nomenklaturës së shërbimeve shëndetësore.		X	
	11.3. Krijimi i listave negative për çdo shërbim të kujdesit shëndetësor për vitin fiskal.	11.3.1. Draftimi i listës së shërbimeve negative.		X	
		11.4. Përcaktimi i bashkë-pagesave dhe niveleve tjera të bashkëfinancimit për kategoritë e liruara.	11.4.1. Marrja e përvojave nga vendet e rajonit.		X
		11.4.2. Koordinimi me MPMS-në për testin e varfërisë.		X	
		Objektiva 13 - Njoftimi i publikut përmes kampanjave informuese dhe rritja e besimit nga ana e publikut.	13.1. Analizë mbi nevojat e informimit, përfshirë grupet e targetuara, metodologjinë e përdorur, etj.	13.1.1. Përcaktimi i grupeve të nevojshme për informim.	
13.1.2. Përcaktimi i metodologjisë					X
13.2. Përgatitja e materialeve të nevojshme (broshurave, seminareve, spoteve, njoftimeve në faqen elektronike, etj).	13.2.1. Përgatitja e broshurave.				X
	13.2.2. Përgatitja e agjendave, materialeve për mbajtjen e konferencave dhe seminareve.				X
	13.2.3. Përgatitja e materialeve për informim nëpërmjet faqes elektronike.			X	
13.3. Organizimi i kampanjave informuese	13.3.4. Themelimi dhe funksionalizimi i zyrës për këshilla dhe përkrahje të qytetarëve.			X	
Objektiva 14 - Sigurimi i lokacionit/fillimi i ndërtimit të objektit të Fondit për Sigurime Shëndetësore.	14.1. Caktimi i parcelës, përgatitja e projektit ideor si dhe marrja e lejes së ndërtimit.	14.1.1. Procedurat administrative / Komunikimet / Kërkesat.	X		
		14.1.2. Analizë lidhur me parcelat të cilat mund të jenë në dispozicion dhe përcaktimi i parcelës me të përshatshme për zhvillimin e aktiviteteve të Fondit.		X	
Gjithsej			54	28	6