



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Shëndetësisë/ Ministarstvo Zdravstva/ Ministry of Health
Agjencioni i Financimit Shëndetësor/ Agencija za Financiranje Zdravstva/Health Financing Agency

OGLAS ZA UNAPREĐENJE

Departman:	Departman za menadžiranje informacionih sistema
Naziv radnog mesta:	Rukovodilac Divizije za informacioni sistem
Funkcionalna kategorija/Gradiranje:	6/ Koeficijent 9
Izveštava:	Rukovodioca Departmana za menadžiranje informacionih sistema
Br.reference :	MZ-039/10/16

Zadaci i odgovornosti:

1. Osigurati nesmetani protok informacija i komunikacije između AZF, finansijskih, statističkih i zdravstvenih institucija, kao i AZF i građana;
2. Strateško planiranje i procena potreba za aplikativne softvera za opšte i specifične potrebe AZF-a; i razvoj ili kupovina, postavljanje i održavanje softvera;
3. Planiranje, dizajniranje, razvoj, implementacija (razvojnih ili kupljenih sistema), zaštita i održavanje programa, aplikacija i baze podataka, u saradnji sa relevantnim stručnim institucijama Republike Kosova, u skladu sa važećim zakonom;
4. Prikupljanje informacija, bezbedno čuvanje, sigurna raspodela prema pravu pristupa informacijama, na osnovu zakona na snazi;
5. Planiranje, projektovanje, instalacija i podešavanje hardvera i lokalnih mreža i održavanje hardvera i softvera; kao i upravljanje mreža AZF / Fonda;
6. Povezivanje informacionih sistema AZF / Fonda sa drugim informacionim sistemima (MZ, KIJZ, institucija za statistiku, penzijskog osiguranja, zapošljavanja, zdravstvenih institucija i drugih ustanova);
7. Planiranje i organizacija informacione edukacije i kompjuterske obuke za krajnje korisnike.

Procedure konkurisanja: Konkurs je otvoren za sve zainteresovane kandidate unutar institucije Ministarstva zdravstva, svakom dokazu radnog iskustva van javnih institucija priložiti i pregled računa iz Trusta, svi dokumenti i dokazi koji se prilažu uz aplikaciju trebaju da budu u kopiji.

Zahtevano školovanje: Univerzitetska diploma iz oblasti kompjuterskih nauka.

Sposobnosti/iskustvo i zahtevani atributi:

- Najmanje 5 (pet) godina radnog profesionalnog iskustva;
- Veštine za komunikativnost, pregovaranje kao i ubedljivo upravljanje;

Zakonski i podzakonski akti koji regulišu regrutovanje : Na osnovu Zakona br. 03/L-149 o civilnoj službi na Kosovu kao i Uredbe br.21/2012 o unapređenju karijere civilnih službenika i Pravilnika br.02-2010 o proceduri regrutovanja u javnoj službi.

Vremenski rok imenovanja: Karijerni službenik.

Datum publikacije i zatvaranja konkursa: 24/10/2016 do 31/10/2016

Prijave aplikacija: Prijave se primaju i dostavljaju u kancelariju br. 23. U aplikaciji treba da bude jasno naznačeno radno mesto i referentni broj. Kontaktirati na telefon : 24 -073.

Kontaktiraće se samo oni kandidati koji su izabrani u užem krugu.

24/10/2016

Rukovodilac Divizije za ljudske resurse

Jahë Gecaj _____